

2026 年度
德化县汤头乡人民政府
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	3
三、部门主要工作任务.....	3
第二部分 2026 年度部门预算表	8
一、收支预算总表.....	9
二、收入预算总表.....	10
三、支出预算总表.....	11
四、财政拨款收支预算总表.....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
第三部分 2026 年度部门预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	22
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22
七、预算绩效目标情况.....	23
八、其他重要事项说明.....	24
第四部分 名词解释.....	25

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

德化县汤头乡人民政府的主要职责是：

（一）贯彻执行国家法律法规，贯彻执行上级国家行政机关的决定、命令以及同级党委的决定，执行本级人民代表大会的决议，发布决定和命令。

（二）组织实施直接面向群众、与群众生产生活密切相关的公共服务。组织实施基本公共教育服务、劳动就业服务、基本医疗卫生健康服务、公共文化体育服务；落实移风易俗，大力发展农村社会事业；落实社会保险、社会救助、优抚安置等政策和制度。

（三）指导村（居）经济建设，促进产业结构调整和产业转型升级；开展招商引资、组织收入、统计等工作；统筹做好企业服务和优化营商环境工作；做好镇财和村财的内部审计监督工作。

（四）完善对村（居）和农村集体经济组织的指导；加强农村土地承包等事项的管理工作，推进村（居）务公开；加强基层民主建设，推进村（居）民委员会自治，提高基层自治整体水平。

（五）加强社会治安综合治理和公共安全管理，做好信访、司法行政和各类突发事件应急处理等工作，维护社会和谐稳定和社会秩序，保护各类经济组织的合法权益。负责组织、协调、指导本辖区内综合网格管理服务等工作。

（六）依法或受委托履行农业发展、农村经营管理、农

产品质量安全、安全生产、规划建设管理、环境保护、公共安全、防灾减灾、扶贫济困、消防监管等方面的社会管理权限。健全应急管理体系，提升安全事故防控和自然灾害防治能力。

（七）依法或受委托组织本行政区域综合行政执法，健全完善与县直相关部门综合执法协调机制。

（八）办理上级人民政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，德化县汤头乡人民政府包括 1 个机关行政科室及 3 个下属单位，其中：列入 2026 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	德化县汤头乡人民政府
2	德化县汤头乡社会事务服务中心
3	德化县汤头乡综合执法队
4	德化县汤头乡党群服务中心

三、部门主要工作任务

2026 年，德化县汤头乡人民政府主要任务是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，全面落实习近平总书记重要讲话重要指示批示精神，紧扣新福建宏伟蓝图、“四个更大”要求和市、县战略部署，精准把握我乡“工矿瓜果”资源禀赋、

特色优势，坚持以经济建设为中心，以全方位推动高质量发展为主题，以改革创新为根本动力，以满足人民日益增长的美好生活需要为根本目的，以绿色低碳转型为后发优势，以全面从严治党为根本保障，推动经济发展高质量、产业融合高效益、乡村建设高品质、生态环境高颜值、社会治理高效能、人民生活更幸福，保持战略定力，坚定发展信心，勇于直面挑战、善于攻坚克难，一以贯之抓落实、一茬接着一茬干，全力擘画“葡萄酒特色小镇”崭新画卷。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）一是做强特色农业主导产业。以省级农业产业强镇为基础，持续扶优扶壮“六大千亩基地”及“百亩精品基地”，做优做强葡萄、葡萄酒、合掌瓜等名特优新产品。全力推进岗梅全产业链、合掌瓜高新数字产业园、茶油服务中心等项目建设，支持红糍酿造、熟地制作等非遗工艺产业化并申报更高级别非遗。编制实施《汤头葡萄酒特色小镇概念性规划》，优化提升葡萄农旅公园，新增 2-3 处葡萄酒主题网红打卡点。探索党支部领办合作社，发展特色种植和初加工，壮大村集体经济，力争农业产值全县第一。二是推动工矿产业绿色转型。引导矿企推进技术产能升级，推广绿色开采、尾矿综合利用技术，加快建设安全环保低碳“绿色矿山”。探索“矿业开发与区域绿色发展协同路径”，开展关闭矿区生态修复。推动丘垵矿业增资扩产、瑞昌矿业恢复生产，力争全年矿企纳税突破 1500 万元、同比增长 40%。三是

深化三产融合品牌赋能。与福建农林大学签订战略合作协议，挂牌“大学生创新创业实践基地”，联合开展刺葡萄品质改良等课题研究，推动科研成果转化。推进“瓷酒融合”品牌建设，研发中高端文创产品 5 款以上，谋划建设“陶瓷+酒”主题大师坊和特色研学基地，培养懂酒懂瓷文旅推介人才。深化与省农科院、供销社合作，搭建线上线下农产品销售平台。结合“一县一桌菜”，深度开发以葡萄酒、合掌瓜、生猪等本地食材为核心的“汤头宴”，组织农业主体“走出去”参展推介，力争文旅综合收入突破 800 万元。

（二）一是全力攻坚重点项目。落实“一个项目、一名领导、一套班子、一抓到底”机制，全力推进工业制造、基础设施等四大类 7 个重点项目建设，力争完成年度投资 5 亿元。精准谋划并向上争取农村基础设施以工代赈、小流域综合治理提质增效等 5 个项目，总投资 7600 万元。加大开放招商力度，力争新引进招商项目总投资超 10 亿元。实施 12 公里乡村公路新建改建及吉福公路环境整治，争取下汤线“白改黑”及汤头高速出口至政府二级公路项目纳入上级规划，积极配合沙厦高速德化草村出入口项目建设。二是持续提升乡村品质。巩固拓展“一清二整三美化四融合”，重点推进核心区、公路沿线等关键区域绿化美化，新增绿化 5000 平方米以上，健全垃圾“户分类、村收集、乡转运”体系和污水处理设施。实施乡村绿化提升项目，推进油茶、竹林产业发展，完成植树造林 300 亩、森林抚育 2000 亩。积极争取更多

村入选省级乡村振兴示范村，深化“五个美丽”建设，创建美丽庭院、微景观。三是全面提优民生服务。完成乡镇国土空间规划报批，推进“多规合一”实用性村庄规划编制。加快老年服务中心建设，提升“党建+”邻里中心、新时代文明实践所（站）运营水平，探索“智慧养老”服务。升级村级卫生室配套，更新设备药品，深化与市第一医院挂钩帮扶。精准落实低保、残疾人等重点群体补助政策，依托临时救助等措施，织密社会保障网。

（三）一是筑牢生态安全屏障。全力推进各级生态环境保护督察反馈问题整改，落实河湖长制，抓好安全生态水系建设。纵深推进林长制，加强森林防火、松材线虫病防治，完成造林绿化、森林抚育任务。加强闽湖水库等重点生态区域保护。二是严守安全发展底线。深入实施安全生产治本攻坚三年行动，加强矿山、道路交通、农村房屋、景区等重点领域隐患排查整治，常态化开展安全警示教育与应急演练，充分运用现代化科技手段提升应急能力，坚决遏制重特事故发生，实现“零火情、零事故”。严格落实耕地保护和粮食安全责任制，坚决遏制耕地“非农化”“非粮化”，持续推进“两违”治理。三是提升基层治理效能。深化运用“四下基层”工作法，创新推行定期接访、入户走访模式，组织挂片领导每月固定驻村接访，主动排查化解矛盾纠纷，力争信访总量同比下降 60%。提升“12345”热线与信访平台办理质效，确保满意率 100%。深化社会治安防控体系建设，常态

化开展扫黑除恶，严厉打击电信网络诈骗等违法犯罪。强化国防后备力量建设，高标准完成征兵任务，提升退役军人事务和双拥工作质量。

第二部分

2026 年度部门预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	698.72	一、一般公共服务支出	507.01
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	5.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	48.75
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	15.12
十、上年结转结余	98.30	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	6.64
		十二、农林水支出	214.50
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	797.02	支出合计	797.02

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		797.02	698.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	98.30
2010301	行政运行	336.70	238.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	98.30
2010601	行政运行	12.92	12.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	144.61	144.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013904	专项业务	12.78	12.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2040201	行政运行	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	48.75	48.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2100716	计划生育机构	15.12	15.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2120101	行政运行	6.64	6.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130101	行政运行	134.33	134.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	80.17	80.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		797.02	698.72	98.30	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	336.70	238.40	98.30	0.00	0.00	0.00
2010601	行政运行	12.92	12.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	144.61	144.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2013904	专项业务	12.78	12.78	0.00	0.00	0.00	0.00
2040201	行政运行	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	48.75	48.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2100716	计划生育机构	15.12	15.12	0.00	0.00	0.00	0.00
2120101	行政运行	6.64	6.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2130101	行政运行	134.33	134.33	0.00	0.00	0.00	0.00
2130705	对村民委员会和村党支部的补助	80.17	80.17	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	698.72	一、一般公共服务支出	408.71
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	5.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	48.75
		九、卫生健康支出	15.12
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	6.64
		十二、农林水支出	214.50
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	698.72	支出合计	698.72

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码		科目名称	小计	其中：	
				基本支出	项目支出
合计			698.72	698.72	0.00
2010301	行政运行		238.40	238.40	0.00
2010601	行政运行		12.92	12.92	0.00
2013101	行政运行		144.61	144.61	0.00
2013904	专项业务		12.78	12.78	0.00
2040201	行政运行		5.00	5.00	0.00
2080501	行政单位离退休		48.75	48.75	0.00
2100716	计划生育机构		15.12	15.12	0.00
2120101	行政运行		6.64	6.64	0.00
2130101	行政运行		134.33	134.33	0.00
2130705	对村民委员会和村党支部的补助		80.17	80.17	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		698.72
301	工资福利支出	569.80
302	商品和服务支出	19.51
303	对个人和家庭的补助	109.41
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		698.72
301	工资福利支出	569.80
30101	基本工资	117.03
30102	津贴补贴	45.53
30103	奖金	129.69
30107	绩效工资	130.99
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	55.41
30109	职业年金缴费	27.70
30113	住房公积金	57.76
30199	其他工资福利支出	5.69
302	商品和服务支出	19.51
30299	其他商品和服务支出	19.51
303	对个人和家庭的补助	109.41
30302	退休费	6.20
30305	生活补助	60.66
30399	其他对个人和家庭的补助	42.55

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

备注：本部门 2026 年没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

第三部分

2026 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2026 年，德化县汤头乡人民政府部门收入预算为 797.02 万元，比上年增加 44.21 万元，主要原因是人员经费补助增加。其中：一般公共预算拨款收入 698.72 万元、政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元、国有资本经营预算拨款收入 0.00 万元、财政专户管理资金收入 0.00 万元、事业收入 0.00 万元、事业单位经营收入 0.00 万元、上级补助收入 0.00 万元、附属单位上缴收入 0.00 万元、其他收入 0.00 万元、上年结转结余 98.30 万元。

相应安排支出预算 797.02 万元，比上年增加 44.21 万元，主要原因是人员经费补助增加。其中：基本支出 698.72 万元、项目支出 98.30 万元、事业单位经营支出 0.00 万元、上缴上级支出 0.00 万元、对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026 年度一般公共预算拨款支出 698.72 万元，比上年增加 20.21 万元，增长 2.98%，主要原因是：人员经费补助增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费和培训等项目支出中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了机构正常运转等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2010301-行政运行 238.40 万元。主要用于在职人员基本工资、津贴补贴、绩效工资支出。

（二）2010601-行政运行 12.92 万元。主要用于日常单位运行经费支出。

（三）2013101-行政运行 144.61 万元。主要用于人员经费和公用经费支出。

（四）2013904-专项业务 12.78 万元。主要用于在职人员其他工资福利支出。

（五）2040201-行政运行 5.00 万元。主要用于公用经费支出。

（六）2080501-行政单位离退休 48.75 万元。主要用于机关事业单位退休人员各项支出。

（七）2100716-计划生育机构 15.12 万元。主要用于妇幼等单位计生经费支出。

（八）2120101-行政运行 6.64 万元。主要用于工资福利及商品和服务支出。

（九）2130101-行政运行 134.33 万元。主要用于人员综合公用经费、工资、津贴补贴、年终一次性奖金及事业单位绩效工资等支出。

（十）2130705-对村民委员会和村党支部的补助 80.17 万元。主要用于村级组织运转保障支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的

支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 698.72 万元，其中：

（一）人员经费 679.21 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 19.51 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2026 年预算安排 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务接待费预算安排。

（三）公务用车购置及运行费

2026 年预算安排 0.00 万元，其中：公务用车运行费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平；公务用车购置费 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2026 年，德化县汤头乡人民政府单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。但本部门当年度无项目支出绩效目标表。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本部门无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本部门无项目支出绩效目标表。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026 年德化县汤头乡人民政府一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出 19.51 万元，比上年净增加 19.51 万元。主要原因是：办公及印刷费、专用材料及一般设备购置费增加。

（二）政府采购情况

2026 年德化县汤头乡人民政府政府采购预算总额 98.00 万元，其中：政府采购货物预算 98.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，德化县汤头乡人民政府共有车辆 14 辆，其中：省部级领导干部用车 7 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 2 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，其他用车 5 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2026 年部门预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。