**德化县人民政府办公室文件**

德政办规〔2023〕3号



**德化县人民政府办公室关于印发**

**德化县促进民宿规范发展实施意见的通知**

各乡镇人民政府，县直有关单位：

《德化县促进民宿规范发展实施意见》已经县政府常务会议

研究通过，现印发给你们，请认真贯彻执行。

德化县人民政府办公室

2023年4月27日

(此件主动公开)

**德化县关于促进民宿规范发展实施意见**

根据《中华人民共和国旅游法》《福建省旅游条例》《旅游民 宿基本要求与评价》等法律法规规定、行业标准要求和《福建省 人民政府办公厅关于促进民宿发展若干措施的通知》(闽政办 〔2022〕36 号)《泉州市人民政府关于加快推进旅游业高质量发 展的实施意见》(泉政文〔2022〕7号)等文件精神，为进一步规 范全县民宿经营行为，提升民宿管理服务水平，促进德化民宿业

健康可持续发展，结合德化实际，特制定本实施意见。

**一、对象界定**

(一)本意见所称的民宿指利用当地民居等相关闲置资源， 选址符合德化县土地利用总体规划、城乡建设规划和民宿发展有 关规划，为游客提供体验当地自然、文化与生产生活方式的小型 住宿设施。建筑风貌应与地方民宿、景观环境相协调，具有地方

特色。

(二)禁止在住宅小区、商品房和商业综合体的住宅部分内、

设施农用地内开展民宿经营活动。

(三)禁止利用违法建筑和临时建筑开展民宿经营活动。

(四)禁止在自然保护区核心区、缓冲区内开展民宿经营活

动。

**二、** **申办要求**

(一)民宿经营者应在依法取得市场主体登记手续后向民宿

所在地的乡镇人民政府申请备案，并提供民宿经营材料真实性承

诺书。民宿经营主体应当对其提供的登记事项信息或者材料的真 实性负责，不得隐瞒真实情况或者提交虚假材料；提供虚假信息

材料的，将依法追究法律责任。

(二)民宿的经营规模。用于经营的客房数不超过十四间， 经营用客房单栋不超过四层、建筑面积不超过800 m² (建筑面积 根据经营主体的实际情况，单栋建筑可适度放宽到1000m²)。 超

过上述规模要求的，按照旅馆业相关法律法规进行管理。

(三)用于经营民宿的建筑物应当符合国家有关规定，确保 符合有关房屋安全标准。①作为民宿使用的一、二层木结构、土 木结构、石结构房屋，房屋所有权人或民宿经营单位应提供有资 质的第三方房屋安全鉴定机构出具的《农村住房安全性鉴定报告》 (检测机构应根据《住房和城乡建设部关于印发<农村住房安全性 鉴定技术导则>的通知》进行房屋结构安全评估),成果报告合格 方可作为民宿使用，成果报告需明确房屋目标使用年限；②除一、 二层木结构、土木结构、石结构外四层以下(含四层)的房屋， 房屋所有权人或民宿经营单位应提供第三方检测机构出具的房屋 结构可靠性鉴定报告；鉴定结果需达到Ⅱ级以上(含Ⅱ级)方可 作为民宿使用(委托的房屋鉴定机构应从泉州市住房和城乡建设 局公布的房屋鉴定机构登记备案名录中选择，民宿建筑物属于各 级人民政府公布的历史风貌建筑的，按照国家及地方相关法律、

法规和规范性文件要求执行)。

(四)用于经营民宿的建筑物应当符合民宿消防安全标准，

委托具有法定资质的第三方鉴定机构对民宿消防安全进行评估，

并出具符合要求的消防安全评估报告。具体消防安全标准参照《农 家乐(民宿)建筑防火导则(试行)》(建村〔2017〕50号)执

行。

(五)参照《旅馆业治安管理办法》、 《福建省特种行业和

公共场所治安管理办法》的相关规定，备案民宿应具备以下条件：

1.必须安装旅馆业(民宿)治安管理信息系统、居民身份证

读取设备、人脸识别系统等住宿信息采集、上传设施。

2.必须配备必要的防盗设施、警示牌、视频监控设备，且视

频监控资料保存期限不少于三十日。

3.必须落实旅客“四实登记”制度和未成年人入住“五个必 须”规定、设立值班巡视、贵重物品寄存、访客登记、可疑情况 报告通告和通知通报协查核对等旅馆业必须遵守的各项管理规

定。

**三、** **申办程序**

原则上每月由属地乡镇集中组织一次民宿备案受理，具体时 间以属地乡镇通知为准。民宿所在地乡镇人民政府对经营者提交 的材料进行核对审核，材料齐全、符合备案要求的，在5个工作 日内把材料提交县民宿办。县民宿办将备案信息推送至县住建、 自然资源局、文旅、市场监管、公安、消防等相关部门，各相关 部门根据各自职责在7个工作日内提出办理意见，均无异议的， 再由县民宿办将备案成功的民宿名单反馈属地乡镇，由属地乡镇 将民宿名单提交属地公安派出所申请接入旅馆业(民宿)信息管

理系统，取得“德化县民宿”资格。不符合条件的，属地乡镇应

一次性告知申请人，申请人在整改后可重新申请。

**四、** **监督管理**

德化县民宿产业发展领导小组，负责民宿发展过程中重大事 项的决策及管理过程中涉及全局性、政策性问题的协调和处置。 县民宿办负责制定民宿发展政策，牵头开展德化县精品民宿评定， 以及向县民宿产业发展领导小组反映民宿发展过程中需协调解决

的问题。

各部门共同配合，联合监管，主要职责如下：

**县公安局：** 参照《旅馆业治安管理办法》、 《福建省特种行 业和公共场所治安管理办法》等法律规定，对民宿依法进行治安

管理。

**县财政局：** 配合民宿业相关扶持资金保障。

**县人社局：** 协助县文旅局举办民宿从业人员经营管理和服务

技能培训。

**县自然资源局：** 负责民宿是否符合国土空间规划的把关，依 法查处违法占用土地行为，协助和指导乡镇人民政府做好地质灾

害的防治和宣传工作。

**县住建局：** 做好房屋结构可靠性鉴定报告质量抽检工作。

**县农业农村局：** 依法查处农村村民非法占用土地建住宅行 为；将民宿聚集区村庄优先考虑纳入乡村振兴创建，配合做好民

宿村打造的扶持和指导工作。

**县文旅局：** 负责精品民宿评定工作；组织开展民宿宣传营销

和从业人员经营管理和服务技能培训等工作，负责受理游客对精

品民宿服务质量的投诉。

**县卫健局：** 配合开展民宿卫生监督工作。

**县应急局：** 负责监督各部门按照各自职责履行安全生产监管

责任。

**县市场监管局：** 负责做好民宿《营业执照》的注册登记，督 促民宿经营单位按照市场监督管理法律、法规有关规定合法经营； 负责民宿经营单位《食品经营许可证》的审批，加强食品安全监 督检查，督促落实餐饮从业人员健康管理制度，依法查处无证经

营食品行为。

**德化县生态环境局：** 负责做好民宿相关环保法律、法规、政 策的宣传和落实工作；指导民宿建设环保设施；加强对各民宿环

境保护工作的监管和业务指导，对影响环境的及时提出整改措施。

**县消防救援大队：** 指导乡镇加强对民宿业主遵守消防法律法

规的宣传教育培训。

**各乡镇人民政府**要严格落实属地管理责任，加强对本辖区 民宿经营活动和房屋安全隐患的日常巡查排查，发现问题及时 抄报县民宿办及相关职能部门，并会同相关职能部门及时处置

民宿存在的安全隐患。

**五、** **精品民宿评定**

原则上每年第四季度由县民宿办组织一次精品民宿评定，申 报对象、程序详见《德化县民宿质量等级管理规定》(附件3)。 经县民宿办评定金、银、铜等级的民宿， 一次性给予30万元、15

万元、5万元奖励补助(获得2020年德化县金宿、银宿奖励的民

宿不得重复申领，对晋升民宿等级的进行一次性补差奖励)。

**六、** **管理要求**

(一)民宿房屋所有权者对经营场所负有安全监督责任。民 宿经营者对经营区域内的安全负责，对游客活动中可能出现危险 的情况负有提醒告知义务，存在安全隐患区域应当设置警示标志，

并采取必要的防护措施。

(二)当发生突发事件时，民宿经营者须按照相关要求实施 应急处置，如实报告属地乡镇人民政府、县民宿管理工作领导小 组办公室和县级相关部门。对未按规定采取应急处置的，由相关

执法机关依法予以处罚，构成犯罪的依法追究责任。

(三)民宿经营者应当依法经营，规范管理，文明服务，若 违反有关规定，由各职能部门根据现行法律法规予以追究相关法

律责任。

(四)存在安全隐患或未经核验通过经营民宿的等其他违法

情形的，由各相关职能部门配合依法查处，责令整改。

(五)民宿实行退出机制，经营过程中出现以下情况的，将 由县民宿办责令退出“德化县民宿”资格：出现重特大案件等违 法违规行为被相关部门处罚、出现卫生和消防等安全责任事故、 发生影响恶劣的投诉、发生私自设置摄像头侵犯游客隐私等造成 社会恶劣影响的其它事件、日常运营管理达不到或不符合本文件 规定的民宿标准要求的、超层数等超范围经营的、多次安全隐患

被相关部门通报拒不整改的。

(六)民宿须统一规范使用“\*\*民宿”,不得使用客栈、酒店、

公寓、宾馆、旅馆、旅店、旅社等进行户外广告、网络营销。未达 民宿开办条件的，不得从事民宿业务经营，不得使用“民宿”字眼 进行对外宣传。未按规定申报备案，不符合民宿相关规定的，由乡

镇上报民宿办，公安部门将按相关规定给予处理。

(七)通过核验后的民宿暂停经营一个月以上，应向所在乡 镇、县民宿办逐级转报。因房屋改造、修缮或其它正当理由，可 依据具体情况顺延暂停经营期，顺延不得超过6个月(自向所在 乡镇申报停业之日起算起)。暂停经营期限届满后，应于15个工 作日内向所在乡镇申报复业并向县民宿办报备。超6个月未正常 经营或未按规定报备暂停经营和申报复业，县民宿办给予退出“德

化县民宿”处理，并取消和收回等级民宿认定标识。

**七、附则**

(一)本实施意见由德化县文旅局负责解释。

(二)本实施意见自2023年5月27日起施行，有效期至2026

年5月26日止。

附件：1.德化县民宿经营申报备案表

2.德化县民宿备案材料清单

3.德化县民宿质量等级管理规定

4.德化县民宿等级评定申请报告

5.责令退出“德化县民宿”资格通知书

**附件1**

**德化县民宿经营申报备案表**

编号：〔20 〕 号

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 名 称 |  | 是否自主 经营 |  |
| 法定代表(负责人、 经营者)姓名 |  | 身份证号码 |  |
| 手机号码 |  | 固定电话 |  |
| 整体情况 | 位于 ( 乡 镇 ) 村 号，楼层 层，建筑面积为 平方米，房间数 间，卫生间 个。 |
| 基本情况 | 总投资额万元，从业人员人，经营范围为，其中：营业客房数间，床位数 个 。 |
| 业主承诺 | 本人(本单位)承诺对申请材料的准确性、真实性负责，并严格按照相关部门的要求依法依规经营。签名或盖章：年 月 日 |
| 乡镇确认情况：(盖章)年 月 日 |
| 备 注 ：1.本表一式9份，民宿经营者、所在乡镇、县民宿办及各相关职能部门各存档一份。 2.民宿经营者今后从事其他经营项目应当依法取得相应许可或登记。 |

**附件2**

**德化县民宿备案材料清单**

1.营业执照复印件一式一份；

2. 《德化县民宿经营申报备案表》 一式九份；

3.食品经营许可证(如果从事食品经营或提供餐食)复印件一

式一份；

4.法定代表人身份证复印件一式一份；

5.民宿建筑的产权证明或合法租赁合同复印件一式两份；

6.业主提供的房屋安全承诺书一式一份；

7.符合要求的第三方农村住房安全性鉴定报告或房屋结构安

全可靠性检测鉴定报告(安全评估)一式两份；

8.符合要求的第三方消防安全评估报告一式两份；

9.民宿内外景照片至多10张(照片需组图， WORD 格式彩打 或冲印为七寸照片，黏贴在A4 纸张上，均需备注照片所示内容), 含建筑外观全景图、公共休闲区图、不同客房房型图清洗消毒间、 布草间功能区域或现场图片一式两份。需有民宿建筑物外立面整

体照片；

10. 安全生产部分提交材料：①管理机构或专兼职安全员等安 全生产管理机构及制度材料；②隐患排查治理制度和风险防控制 度及档案等双重预防体系材料；③全员安全生产教育培训资料(含 特种作业人员)等材料；④应急救援方案、装备、物资、演练等

材料；

11. 民宿经营者和业主提供民宿经营材料真实性承诺书一式一份。

**附件3**

**德化县民宿质量等级管理规定**

**一、基本情况**

(一)为加强我县民宿质量等级的评定和管理，提升民宿服 务质量和管理水平，树立“德化县民宿”品牌形象，促进德化民 宿业可持续发展，依据国家有关法律、法规和《旅游民宿基本要

求与等级划分》 (GB/T 41648-2022),特制定本规定。

(二)本意见所称的民宿指：

1.本意见所称的民宿指利用当地民居等相关闲置资源，选址 符合德化县土地利用总体规划、城乡建设规划和民宿发展有关规 划，为游客提供体验当地自然、文化与生产生活方式的小型住宿

设施。建筑风貌应与地方民宿、景观环境相协调，具有地方特色。

2.禁止在住宅小区、商品房和商业综合体的住宅部分内、设

施农用地内开展民宿经营活动。

3.禁止利用违法建筑和临时建筑开展民宿经营活动。

4.禁止在自然保护区核心区、缓冲区内开展民宿经营活动。

(三)凡注册地址在德化行政区划内，通过“德化县民宿” 评定，且正式营业满半年以上的，可申请质量等级。民宿质量等

级划分参照《旅游民宿基本要求与评价》 (LB/T065-2019) 及第

1号修改单执行，划分为三个等级，从低到高依次为铜宿、银宿、 金宿。2020年被德化县民宿产业发展领导小组评定为金宿、银宿 的在册规范化“德化县民宿”,在未进行较大改造、重新通过规 范化联合核验且符合相应民宿质量等级要求的，自动获评对应等

级。

(四)民宿质量等级管理工作，遵循自愿申报、分级评定、

动态管理、以人为本、持续发展的原则。

(五)县民宿办负责制定和实施全县旅游民宿质量等级评定

标准。各乡镇负责对辖区内各类民宿实施管理和监督。

**二、** **评定组织与标牌**

(一)县民宿办组织设立民宿质量等级评定小组，负责全县 民宿质量等级评定工作的组织和实施，授权并督导德化民宿质量

等级评定小组开展评定工作。

(二)民宿质量等级评定小组由院校旅游专业或民宿相关领

域研究人员，文旅、财政等单位的有关人员组成。

(三)民宿质量等级的标牌由县民宿办统一制作。民宿在对 外宣传资料中应正确标明其等级，质量等级标牌，须置于民宿显

著位置。

**三、** **申报与评定**

申报程序如下：

**1.** **自愿申报。** 各民宿依据《民宿等级评定申请报告》

进行自评，达到等级后，逐级向所在乡镇、县民宿办提交德

化县民宿等级评定申请报告(一式两份)。

**2.** **初评检查。** 各乡镇依据民宿评定标准对申报材料进行初步 审核和现场初评，对达等级评定标准的，由各镇向县民宿办提交

书面推荐报告(附乡镇对各申报单位的初评打分表)。

**3.** **现场评定。** 县民宿办组织民宿质量等级评定小组对参评的 民宿必备项目、设施设备服务项目、运营管理服务质量等进行现

场检查并出具检查意见。

**4.** **社会公示。** 县民宿办对达到等级质量标准的民宿对外进行 公示。公示阶段无重大异议或重大投诉的民宿通过公示，若出现 重大异议或重大投诉的情况，将由县民宿办进行核实和调查，做

出相应决定。

**5.** **发布公告。** 经公示无重大异议或重大投诉的民宿，

由县民宿办发布质量等级认定结果。等级民宿标牌统一 由县

民宿办制作并颁发。

**四、** **管理与监督**

(一)经评定为等级民宿的：

1.应接受有关部门的监督管理，积极参加相关部门举办的应

急管理和服务质量培训等。

2.等级民宿经营业主变更的，经营者应于事实发生后15 个

工作日内，向所在乡镇进行报备，再由所在乡镇转报县民宿办。

3.因改造发生建筑规格、设施设备和服务项目的变化，关闭 或取消原有设施设备、服务功能或项目，导致达不到原等级标准 的民宿，必须向县民宿办交回等级民宿认定标牌，并由所在乡镇

向县民宿办提交报告，接受重新评定。

4.等级民宿暂停经营一个月以上，应向所在乡镇、县民宿办 逐级转报。因房屋改造、修缮或其它正当理由，可依据具体情况 顺延暂停经营期，顺延不得超过6个月(自向所在乡镇申报停业 之日起算起)。暂停经营期限届满后，应于15个工作日内向所在 乡镇申报复业并向县民宿办报备。超6个月未正常经营或未按规 定报备暂停经营和申报复业的，县民宿办给予取消和收回等级民

宿认定标识。

5.等级民宿在进行设施设备改造提升，按照民宿质量等级划 分与评定标准，自评认为达到原评定等级之上的，依据本规定第

九条进行逐级申报，申请重新评定。

(二)县民宿办、各乡镇对等级民宿进行动态监管，采取重 点抽查、定期明查和不定期暗访以及社会调查、听取游客意见反

馈等方式进行。

(三)银宿(含)以上民宿复核工作由县民宿办组织和实施， 铜宿民宿复核工作由各镇组织和实施，复核分为年度复核和三年 期满的评定性复核。年度复核采取抽查的方式，复核比例不低于

30%。经复核达不到要求的，视情节给予相应处理。

(四)对等级民宿的处理方式为取消等级，铜宿民宿可由各 乡镇直接做出处理并向县民宿办报备。等级民宿接到处理通知后，

须认真整改，并在规定期限内将整改情况按要求上报。

(五)等级民宿在整改期满仍未达标的，将给予取消等级处 理。凡被取消质量等级的民宿，自取消等级之日起一年内不予恢

复或重新申请等级。

(六)取消等级的民宿，自所在乡镇、县民宿办文件发出之 日起，应在10个工作日内上交等级民宿认定标牌，并取消有关等

级的宣传。

(七)等级标牌遗失或损毁的，经营者应于事实发生后15

个工作日内，出具申请书，向县民宿办申请补发或换发。

**五、** **附则**

(一)本规定由县文旅局负责解释。

(二)本规定自2023年5月27 日起施行，有效期至2026

年 5 月 2 6 日止。

**附件4**

**德化县民宿等级评定**

**申** **请** **报** **告**

民宿名称

申请等级

所在乡镇

申请日期

**一、民宿等级评定申请**

 (镇/县)民宿等级评定机构：

根据《旅游民宿基本要求与评定》 (LB/T 065-2019)及 第 [1](#_bookmark1)

号修改单、《德化县民宿质量等级管理规定》,本民宿自愿申请评

定□金宿 □银宿 □铜宿民宿。

法人代表签字

日 期

**二、** **民宿基本情况**

1.民宿名称

2.法人代表姓名

3.主人姓名 ,性别 ,出生年月 , 电 话

邮 箱 填报人姓名： ;联系电话

4.民宿地址：

5.电话号码(含区号)

微信公众号或网址(域名):

6.房屋性质： □自有 □租赁 □兼有

7.所有者(股东)(1 ) (2)

(3) (4)

8.正式开业日期 营业执照 (有/无),特种行业许可证 (有 /

无),食品经营许可证 (有/无)。

9.投资总额 (万元)

10.建筑情况：

占地面积 平方米，建筑面积 平方米，经营用客房面积 平方米，建筑 结构 栋，楼层 层 , 房 间 数 间(套),床位数 张，庭院

面积

 平方米。

建筑属性：□文物保护 □历史遗留 □民居改建 □新建

11.管理情况：

□自主管理 □委托管理：管理公司名称

12.经营情况

上年营业总收入 (万元);平均出租率 ;平均房价 (元);

其中客房收入 (万元);餐饮收入 (万元);其他收入 (万元),

主要营销渠道

13.人力资源状况

主人和家人数 人，员工人数 人。

**无违法违规行为承诺书**

(民宿名称) 申请进行德化县民宿等级评定，做出如下承诺：

1.近一年未发生相关违法违规事件。

2.提供的相关文件均真实、有效。

3.接受相应民宿等级评定机构的评定结果，如有异议，服从

县民宿等级评定机构的最终裁定。

特此承诺。

法人代表(签字)

企业名称(公章)

日 期

**附件5**

**责令退出“德化县民宿”资格通知书**

 民宿：

你场所因 ,根据《德化县关于促 进民宿规范发展实施意见》相关规定，现责令你场所退出“德化

民宿”资格。

德化县民宿办

(德化县文化体育和旅游局代章)

年 月 日

**表A.1铜宿必备项目检查表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | 项 目 | **是否****达标** |
| **1.规范经营** |
| 1.1 | 应符合治安、消防、卫生、环境保护、安全等有关规定与要求，通过“德化县民宿”评定。 |  |
| 1.2 | 经营场地应符合本县国土空间总体规划(包括现行城镇总体规划、土地利用总体规划)。 |  |
| 1.3 | 服务项目应通过文字、图形方式公示，并标明营业时间，收费项目应明码标价。 |  |
| 1.4 | 经营者应定期向文旅部门报送统计调查数据，及时向相关部门上报突发事件等信息。 |  |
| **2.安全卫生** |
| 2.1 | 经营场地无地质灾害和其他影响公共安全的隐患。 |  |
| 2.2 | 易发生危险的区域和设施应设置安全警示标志，安全警示标志应清晰、醒目；易燃、易爆物品的储存和管理应采取必 要的防护措施，符合相关法律法规。 |  |
| 2.3 | 应配备必要的防盗、应急、逃生安全设施，确保游客和从业人员人身和财产安全。 |  |
| 2.4 | 应建立各类相关安全管理制度和突发事件应急预案，落实安全责任，定期演练。 |  |
| 2.5 | 食品来源、加工、销售应符合相关食品安全国家标准要求。 |  |
| 2.6 | 从业人员应按照要求持健康证上岗。 |  |
| **3.环境和建筑** |
| 3.1 | 生活用水(包括自备水源和二次供水)应符合GB 5749要求。 |  |
| 3.2 | 室内外装修与用材应符合环保规定，达到GB 50222的要求。 |  |
| 3.3 | 建设、运营应因地制宜，采取节能减排措施，污水统一截污纳管或自行有效处理达标排放。 |  |
| 3.4 | 周边环境应整洁干净，绿植维护较好。 |  |
| 3.5 | 建筑外观应与周边环境相协调。 |  |
| 3.6 | 经营用客房不超过4层、建筑面积不超过800m²。 |  |
|  | **4.设施和设备** |  |
| 4.1 | 客房应配备必要的家具。 |  |
| 4.2 | 客房应有舒适的床垫和床上棉织品(被套、被芯、床单、枕芯、枕套及床衬垫等)及毛巾。 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.3 | 客房应有水壶、茶杯。 |  |
| 4.4 | 客房应有充足的照明，有窗帘。 |  |
| 4.5 | 应有方便使用的卫生间，提供冷水、热水。照明和排风应效果良好，排水通畅，有防滑防溅措施。 |  |
| 4.6 | 各区域应有方便使用的开关和电源插座。 |  |
| 4.7 | 厨房应有消毒设施，有效使用。 |  |
| 4.8 | 厨房应有冷冻、冷藏设施，生、熟食品及半成食品分柜置放。 |  |
| 4.9 | 应有适应所在地区气候的采暖、制冷设施，各区域通风良好。 |  |
| **5.服务和接待** |
| 5.1 | 各区域应整洁、卫生，相关设施应安全有效。 |  |
| 5.2 | 客房床单、被套、枕套、毛巾等应做到每客必换，并能应游客要求提供相应服务。 |  |
| 5.3 | 拖鞋、杯具等公用物品应一客一消毒。 |  |
| 5.4 | 卫生间应每天清理不少于一次，无异味、无积水、无污渍。 |  |
| 5.5 | 应采取有效的防虫、防蛇、防鼠等措施。 |  |
| 5.6 | 提供餐饮服务时应制定并严格执行制止餐饮浪费行为的相应措施。 |  |
| 5.7 | 民宿主人应参与接待，邻里关系融洽。 |  |
| 5.8 | 接待人员应热情好客，穿着整齐清洁，礼仪礼节得当。 |  |
| 5.9 | 接待人员应用普通话提供服务。 |  |
| 5.10 | 接待人员应掌握并熟练应用相应的服务技能。 |  |
| 5.11 | 接待人员应保护游客隐私，尊重游客的宗教信仰与风俗习惯，保护游客的合法权益。 |  |
| 5.12 | 夜间应有值班人员或值班电话。 |  |
| **6.特色和其他** |
| 6.1 | 应为所在乡村(社区)人员提供就业或发展机会。 |  |
| 总体是否达标 |  |

**表A.2** **银宿必备项目检查表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | 项 目 | **是否** **达标** |
| **1.规范经营** |
| 1.1 | 应符合治安、消防、卫生、环境保护、安全等有关规定与要求，通过“德化县民宿”评定。 |  |
| 1.2 | 经营场地应符合本市县国土空间总体规划(包括现行城镇总体规划、土地利用总体规划)。 |  |
| 1.3 | 服务项目应通过文字、图形方式公示，并标明营业时间，收费项目应明码标价。 |  |
| 1.4 | 经营者应定期向文旅部门报送统计调查数据，及时向相关部门上报突发事件等信息。 |  |
| **2.安全卫生** |
| 2.1 | 经营场地无地质灾害和其他影响公共安全的隐患。 |  |
| 2.2 | 易发生危险的区域和设施应设置安全警示标志，安全警示标志应清晰、醒目；易燃、易爆物品的储存和管理应采取必要的防护措施，符合相关法律法规 |  |
| 2.3 | 应配备必要的防盗、应急、逃生安全设施，确保游客和从业人员人身和财产安全。 |  |
| 2.4 | 应建立各类相关安全管理制度和突发事件应急预案，落实安全责任，定期演练。 |  |
| 2.5 | 食品来源、加工、销售应符合相关食品安全国家标准要求。 |  |
| 2.6 | 从业人员应按照要求持健康证上岗。 |  |
| **3.环境和建筑** |
| 3.1 | 生活用水(包括自备水源和二次供水)应符合GB5749要求。 |  |
| 3.2 | 室内外装修与用材应符合环保规定，达到GB 50222的要求。 |  |
| 3.3 | 建设、运营应因地制宜，采取节能减排措施，污水统一截污纳管或自行有效处理达标排放。 |  |
| 3.4 | 周边环境应整洁干净，绿植维护较好。 |  |
| 3.5 | 建筑外观应与周边环境相协调。 |  |
| 3.6 | 经营用客房不超过4层、建筑面积不超过800m²。 |  |
|  | **4.设施和设备** |  |
| 4.1 | 客房应配备必要的家具，摆放合理、方便使用、舒适美观。 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.2 | 客房应有舒适的床垫和柔软舒适的床上棉织品(被套、被芯、床单、枕芯、枕套及床衬垫等)及毛巾。 |  |
| 4.3 | 客房应有水壶、茶杯和饮用水。 |  |
| 4.4 | 客房应有充足的照明，有窗帘，隔音效果较好。 |  |
| 4.5 | 应有方便使用的卫生间，24小时供应冷水，定时供应热水。照明和排风应效果良好，排水通畅，有防滑防溅措施。 |  |
| 4.6 | 各区域应有满足游客需求、方便使用的开关和电源插座。 |  |
| 4.7 | 厨房应有消毒设施，有效使用。 |  |
| 4.8 | 厨房应有与接待规模相匹配的冷冻、冷藏设施，生、熟食品及半成食品分柜置放。 |  |
| 4.9 | 应有清洗、消毒场所，位置合理，整洁卫生，方便使用。 |  |
| 4.10 | 应有布局合理、方便使用的公共卫生间。 |  |
| 4.11 | 应有适应所在地区气候的采暖、制冷设施，效果较好，各区域通风良好。 |  |
| **5.服务和接待** |
| 5.1 | 各区域应整洁、卫生，相关设施应安全有效。 |  |
| 5.2 | 客房床单、被套、枕套、毛巾等应做到每客必换，并能应游客要求提供相应服务。 |  |
| 5.3 | 拖鞋、杯具等公用物品应一客一消毒。 |  |
| 5.4 | 卫生间应每天清理不少于一次，无异味、无积水、无污渍。 |  |
| 5.5 | 应采取有效的防虫、防蛇、防鼠等措施。 |  |
| 5.6 | 应提供或推荐多种特色餐饮产品。 |  |
| 5.7 | 提供餐饮服务时应制定并严格执行制止餐饮浪费行为的相应措施。 |  |
| 5.8 | 民宿主人应参与接待，邻里关系融洽。 |  |
| 5.9 | 接待人员应热情好客，穿着整齐清洁，礼仪礼节得当。 |  |
| 5.10 | 接待人员应熟悉当地文化旅游资源和特色产品，用普通话提供服务。 |  |
| 5.11 | 接待人员应掌握并熟练应用相应的服务技能。 |  |
| 5.12 | 接待人员应满足游客合理需求，提供相应服务。 |  |
| 5.13 | 接待人员应保护游客隐私，尊重游客的宗教信仰与风俗习惯，保护游客的合法权益。 |  |
| 5.14 | 夜间应有值班人员或值班电话。 |  |
| **6.特色和其他** |
| 6.1 | 应为所在乡村(社区)人员提供就业或发展机会。 |  |
| 总体是否达标 |  |

**表A.3** **金宿必备项目检查表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | 项 目 | **是否** **达标** |
| **1.规范经营** |
| 1.1 | 应符合治安、消防、卫生、环境保护、安全等有关规定与要求，通过“德化县民宿”评定。 |  |
| 1.2 | 经营场地应符合本市县国土空间总体规划(包括现行城镇总体规划、土地利用总体规划)。 |  |
| 1.3 | 服务项目应通过文字、图形方式公示，并标明营业时间，收费项目应明码标价。 |  |
| 1.4 | 经营者应定期向文旅部门报送统计调查数据，及时向相关部门上报突发事件等信息。 |  |
| **2.安全卫生** |
| 2.1 | 经营场地无地质灾害和其他影响公共安全的隐患。 |  |
| 2.2 | 易发生危险的区域和设施应设置安全警示标志，安全警示标志应清晰、醒目；易燃、易爆物品的储存和管理应采取必要 的防护措施，符合相关法律法规。 |  |
| 2.3 | 应配备必要的防盗、应急、逃生安全设施，确保游客和从业人员人身和财产安全。 |  |
| 2.4 | 应建立各类相关安全管理制度和突发事件应急预案，落实安全责任，定期演练。 |  |
| 2.5 | 食品来源、加工、销售应符合相关食品安全国家标准要求。 |  |
| 2.6 | 从业人员应按照要求持健康证上岗。 |  |
| **3.环境和建筑** |
| 3.1 | 生活用水(包括自备水源和二次供水)应符合GB5749要求。 |  |
| 3.2 | 室内外装修与用材应符合环保规定，达到GB 50222的要求。 |  |
| 3.3 | 建设、运营应因地制宜，采取节能减排措施，污水统一截污纳管或自行有效处理达标排放。 |  |
| 3.4 | 周边环境应整洁干净、环境优美。 |  |
| 3.5 | 建筑外观应与周边环境相协调。 |  |
| 3.6 | 经营用客房不超过4层、建筑面积不超过800m²。 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **4.设施和设备** |  |
| 4.1 | 客房、餐厅、公共活动等区域应布局合理。 |  |
| 4.2 | 客房应配备必要的家具，品质优良，摆放合理、方便使用、舒适美观。 |  |
| 4.3 | 客房应有品质优良的床垫和床上棉织品(被套、被芯、床单、枕芯、枕套及床衬垫等)及毛巾。 |  |
| 4.4 | 客房应有水壶、茶具和饮用水，品质优良。 |  |
| 4.5 | 客房应有充足的照明，有窗帘，遮光和隔音效果较好。 |  |
| 4.6 | 客房应有方便舒适的独立卫生间，24小时供应冷、热水，客用品品质优良。照明和排风应效果良好，排水通畅，有防滑 防溅措施。盥洗、洗浴、厕位布局合理。 |  |
| 4.7 | 各区域应有满足游客需求、方便使用的开关和电源插座。 |  |
| 4.8 | 应有专门的布草存放场所，位置合理，整洁卫生。 |  |
| 4.9 | 厨房应有消毒设施，有效使用。 |  |
| 4.10 | 厨房应有与接待规模相匹配的冷冻、冷藏设施，生、熟食品及半成食品分柜置放。 |  |
| 4.11 | 应有清洗、消毒场所，位置合理，整洁卫生，方便使用。 |  |
| 4.12 | 应有布局合理、整洁卫生、方便使用的公共卫生间。 |  |
| 4.13 | 应有适应所在地区气候的采暖、制冷设施，效果较好，各区域通风良好。 |  |
| 4.14 | 应有主题突出、氛围浓郁、与接待规模相匹配的公共活动区域，配置必要的休闲设施。 |  |
| 4.15 | 室内外装修应材质优良。 |  |
| **5.服务和接待** |
| 5.1 | 各区域应整洁、卫生，相关设施应安全有效。 |  |
| 5.2 | 客房床单、被套、枕套、毛巾等应做到每客必换，并能应游客要求提供相应服务。 |  |
| 5.3 | 拖鞋、杯具等公用物品应一客一消毒。 |  |
| 5.4 | 卫生间应每天清理不少于一次，无异味、无积水、无污渍。 |  |
| 5.5 | 应采取有效的防虫、防蛇、防鼠等措施。 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.6 | 应提供或推荐多种特色餐饮产品。 |  |
| 5.7 | 提供餐饮服务时应制定并严格执行制止餐饮浪费行为的相应措施。 |  |
| 5.8 | 民宿主人应参与接待，邻里关系融洽。 |  |
| 5.9 | 接待人员应热情好客，穿着整齐清洁，礼仪礼节得当。 |  |
| 5.10 | 接待人员应熟悉当地文化旅游资源和特色产品，用普通话提供服务。 |  |
| 5.11 | 接待人员应掌握并熟练应用相应的服务技能。 |  |
| 5.12 | 接待人员应满足游客合理需求，提供相应服务。 |  |
| 5.13 | 接待人员应保护游客隐私，尊重游客的宗教信仰与风俗习惯，保护游客的合法权益。 |  |
| 5.14 | 夜间应有值班人员或值班电话。 |  |
| **6.特色和其他** |
| 6.1 | 应提供不同类型的特色客房。 |  |
| 6.2 | 应有倡导绿色消费、保护生态环境的措施。 |  |
| 6.3 | 应为所在乡村(社区)人员提供就业或发展机会，参与地方或社区公益事业活动。 |  |
| 总体是否达标 |  |

**表B.** **民宿一般要求评分表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **要求描述(评分标准)** | 各大项总分 | 各分项总分 | 各次 分项 总分 | 各小项总分 | 自评 分 | 评定分 |
| 1 | **环境和建筑** | 30 |  |  |  |  |  |
| 1.1 | 周边环境 |  | 9 |  |  |  |  |
| 1.1.1 | 空气质量优良 |  |  | 1 |  |  |  |
| 1.1.2 | 地表水质量优良 |  |  | 1 |  |  |  |
| 1.1.3 | 所在乡村(社区)公路边、河边、山边等区域环境干净整洁，得1分；生活垃圾日产 日清，得1分；垃圾分类，得1分 |  |  | 3 |  |  |  |
| 1.1.4 | 所在乡村(社区)生活污水有效处理，得1分。统一截污纳管，得2分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 1.1.5 | 所在乡村(社区)绿植有专人养护，得1分；绿化效果好，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 1.2 | 周边资源(最多得8分) |  | 8 |  |  |  |  |
| 1.2.1 | 附近有年客流量在100万人次以上的景区 |  |  | 4 |  |  |  |
| 1.2.2 | 附近有年客流量在50万人次以上的景区 |  |  | 3 |  |  |  |
| 1.2.3 | 附近有年客流量在25万人次以上的景区 |  |  | 2 |  |  |  |
| 1.2.4 | 附近有地方特色景点或休闲娱乐、运动等场所(每个得1分) |  |  | 8 |  |  |  |
| 1.3 | 所在乡村(社区)有方便游客采购当地特产的种植和生产点(每个得1分) |  | 3 |  |  |  |  |
| 1.4 | 标识系统 |  | 2 |  |  |  |  |
| 1.4.1 | 所在乡村(社区)设有民宿导向系统，0.5分；标志牌位置合理，标识醒目、美观， 得0 . 5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 1.4.2 | 中英文对照标识牌 |  |  | 1 |  |  |  |
| 1.5 | 交通工具停放场地(最多得2分) |  | 2 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.5.1 | 有数量足够的自备停放位置 |  |  | 2 |  |  |  |
| 1.5.2 | 附近有公共停放场地 |  |  | 1 |  |  |  |
| 1.6 | 所在乡村(社区)有卫生所或医疗点 |  | 1 |  |  |  |  |
| 1.7 | 建筑布局 |  | 3 |  |  |  |  |
| 1.7.1 | 建筑风格有地域特色、与周围环境协调 |  |  | 1 |  |  |  |
| 1.7.2 | 主客区相对独立，得1分；主人生活区设置合理、方便舒适，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 1.8\* | 花园布局合理(场地面积>主体建筑基底面积，得1分；有绿化，得0.5分；绿化效 果好，得0.5分)。庭院布局合理(场地面积>主体建筑基底1/2面积，得0.5分； 绿化效果好，得0.5分) |  | 2 |  |  |  |  |
| 小计 |  |  |
| 实际得分 |  |  |
| 得分率(实际得分/该项总分×100%) |  |  |
| 2 | **设施和设备** | 60 |  |  |  |  |  |
| 2.1 | 客房 |  | 29 |  |  |  |  |
| 2.1.1 | 有3种及以上不同房型 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2.1.2 | 50%及以上客房有阳台或独立庭院 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2.1.3 | 室内整体装修风格协调一致 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2.1.4 | 70%及以上客房净面积(不含卫生间)不小于30m²,得2分。不小于20m²,得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 2.1.5 | 床垫(长度不小于1.9m) |  |  | 4 |  |  |  |
| [2.1.5.1](https://2.1.5.1) | 单人床宽度不小于1.35m,双人床宽度不小于2.0m,得2分。单人床宽度不小于1.2m, 双人床宽度不小于1.8m,得1分 |  |  |  | 2 |  |  |
| [2.1.5.2](https://2.1.5.2) | 床垫软硬适中，品质优良，得2分。床垫较为舒适，品质较好，得1分 |  |  |  | 2 |  |  |
| 2.1.6 | 家具(写字台、座椅、衣橱及衣架、茶几、床头柜、行李架等)舒适美观、摆设合理、 品质优良，得2分。舒适美观、摆设合理，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1.7 | 床上棉织品含棉量为100%,床单、被套、枕套材质高档，得3分。床单、被套、枕 套材质较好，得2分。床单、被套、枕套布面光洁，得1分 |  |  | 3 |  |  |  |
| 2.1.8 | 卫生间针织品 |  |  | 3 |  |  |  |
| [2.1.8.1](https://2.1.8.1) | 面巾柔软舒适，含棉量为100% |  |  |  | 1 |  |  |
| [2.1.8.2](https://2.1.8.2) | 浴巾大小合适，得0.5分；品质优良，得0.5分 |  |  |  | 1 |  |  |
| [2.1.8.3](https://2.1.8.3) | 地巾大小合适，得0.5分；品质优良，得0.5分 |  |  |  | 1 |  |  |
| 2.1.9 | 根据季节气候变化提供不同类型、松软舒适的被芯，得0.5分；可提供不同类型的枕 头，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2.1.10 | 客房照明充足，效果良好 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2.1.11 | 窗帘使用方便，遮光效果好 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2.1.12 | 有空调或暖气等温度调节设备，得1分；噪音小，得0.5分；效果好，得0.5分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 2.1.13 | 有加湿器或除湿机等湿度调节设备 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2.1.14 | 有防盗锁、门窥镜等防盗设施，得0.5分；有消防逃生示意图，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2.1.15 | 客房其他设施和用品 |  |  | 5 |  |  |  |
| [2.1.15.1](https://2.1.15.1) | 电视机或其他电器设施(每种得1分) |  |  |  | 2 |  |  |
| [2.1.15.2](https://2.1.15.2) | 配套茶具 |  |  |  | 1 |  |  |
| [2.1.15.3](https://2.1.15.3) | 矿泉水或饮用水 |  |  |  | 1 |  |  |
| [2.1.15.4](https://2.1.15.4) | 纸巾不少于2处 |  |  |  | 1 |  |  |
| 2.2 | 客房卫生间 |  | 11 |  |  |  |  |
| 2.2.1 | 所有客房有卫生间，得2分。80%及以上客房有卫生间，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 2.2.2 | 70%及以上客房卫生间面积不小于6m²,得2分。不小于4m²,得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 2.2.3 | 70%及以上客房卫生间有浴缸，得1分；所有卫生间淋浴、恭桶、面盆干湿区分离，得 1分；面盆台面宽敞舒适，得1分；恭桶质量优良、噪音小，得1分；电源插座、挂 钩方便使用，得1分；吹风机品质优良，方便使用，得1分；客用品品质优良，得1 分 |  |  | 7 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.2.4 | 卫生间光照不足，扣1分；通风不好有异味，扣1分；无防滑措施，扣1分，淋浴房 门关闭不严密，下水不通畅、有积水，扣1分；无垃圾桶，扣1分；水温不稳，冷热 不均，扣1分；水压不稳、水量不足或水质不好，扣1分 |  |  | -6 |  |  |  |
| 2.3\* | 餐厅和厨房 |  | 4 |  |  |  |  |
| 2.3.1 | 餐厅布局合理，得0.5分；方便舒适，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2.3.2 | 餐厅装修氛围浓郁 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2.3.3 | 有与餐位数量相匹配的消毒设施 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2.3.4 | 厨房布局合理，方便使用 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2.3.5 | 厨房设施及管理(冷藏生熟不分，扣1分；洗碗池和原料池不分，扣1分；排风排烟 不通畅，扣1分；灭火毯摆放不合理，扣1分) |  |  | -4 |  |  |  |
| 2.4 | 公共休闲设施 |  | 5 |  |  |  |  |
| 2.4.1\* | 花园或庭院内有公共娱乐休闲设施，得0.5分；设施安全有效，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2.4.2 | 有大型康乐设施(泳池、亲子乐园等每种得1分) |  |  | 2 |  |  |  |
| 2.4.3 | 室内公共空间面积(人均面积不小于8m²,得2分。人均面积不小于5m²,得1分) |  |  | 2 |  |  |  |
| 2.5 | 公共卫生间位置合理，得0.5分；有洗手盆、洗手液或肥皂、防滑措施等，得0.5分 |  | 1 |  |  |  |  |
| 2.6 | 消洗场所位置合理，得0.5分；设施齐全，方便使用，得0.5分 |  | 1 |  |  |  |  |
| 2.7 | 布草存放场所设置合理，方便使用 |  | 1 |  |  |  |  |
| 2.8 | 提供覆盖全区域、快速流畅的无线网络 |  | 1 |  |  |  |  |
| 2.9 | 提供智能化设施，得0.5分；方便有效，得0.5分 |  | 1 |  |  |  |  |
| 2.10 | 提供周边文化旅游资源介绍及相关资料，得1分；有相关旅游安全提示与指导，得1 分 |  | 2 |  |  |  |  |
| 2.11 | 各区域空气质量良好，达到I类建筑工程标准(甲醛≤0.08mg/m³,苯≤0.09mg/m³,TVOC ≤0.50mg/m³,氨≤0.20mg/m³) |  | 1 |  |  |  |  |
| 2.12 | 设施设备正常有效，得1分；定期检查并有维保记录，得1分 |  | 2 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.13 | 围墙、出入口装有监控，得0.5分；画面清晰，得0.5分 |  | 1 |  |  |  |  |
| 小计 |  |  |
| 实际得分 |  |  |
| 得分率(实际得分/该项总分×100%) |  |  |
| 3 | **卫生和服务** | 60 |  |  |  |  |  |
| 3.1 | 卫生要求 |  | 21 |  |  |  |  |
| 3.1.1\* | 院落地面整洁卫生，无杂物堆放，得1分；墙面、栏杆整洁卫生，得0.5分；绿植叶 面无积尘，得0.5分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 3.1.2\* | 院落休闲娱乐设施清洁卫生 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.1.3 | 客房房门、地面、墙面、天花无破损、无脱落、无蛛网，得1分；家具、灯具、窗帘、 电器、开关、插座、书籍无破损、无松动、无污渍，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 3.1.4 | 客房布草(床单、枕头、被子、毛毯、浴衣等)清洁卫生，无毛发、无污渍 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.1.5 | 客用品(毛巾、口杯等)无灰尘、无污渍，得0.5分；摆放规范、方便使用，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.1.6 | 客房卫生间面盆、恭桶清洁卫生，无灰尘、无污渍，得1分；浴缸、淋浴区清洁卫生， 无毛发、无灰尘、无污渍，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 3.1.7 | 水龙头、淋浴喷头等五金件无污渍、无滴漏 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.1.8\* | 餐饮区域整洁卫生，无污渍、无异味 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.1.9\* | 厨房操作台面摆放整齐、清洁卫生，得0.5分；砧板生熟分离，清洁卫生，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.1.10\* | 餐具的清洗、消毒、存放符合卫生标准要求，无灰尘、无水渍 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.1.11\* | 食品的加工与贮藏严格做到生、熟分开 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.1.12\* | 厨房地面、墙面有污渍，扣1分；操作台面有污渍或面案桌面发黑，扣1分；抹布油 腻、发黑，扣1分；地面有积水，扣1分；操作间等加工场所杂物较多，扣1分 |  |  | -5 |  |  |  |
| 3.1.13\* | 排烟等通风设备、水箱定期清理，得1分；有记录，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 3.1.14 | 清洗、消毒场所清洁卫生，得1分；摆放整齐，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1.15 | 布草存放场所清洁干燥，得1分；摆放整齐，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 3.1.16 | 公共卫生间洗手台、小便池、恭桶或厕位保持洁净，得0.5分；通风良好，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.2 | 民宿主人服务 |  | 4 |  |  |  |  |
| 3.2.1 | 民宿主人生活在同一 乡村(社区)内 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.2.2 | 民宿主人参与接待，得1分；主客互动，效果好，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 3.2.3 | 家庭成员参与服务接待 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.3 | 接待人员(包括民宿主人、家人和员工)服务 |  | 4 |  |  |  |  |
| 3.3.1 | 能主动、友好地问候游客，热情好客，得1分；及时满足游客合理需求，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 3.3.2 | 能用外语提供服务 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.3.3 | 熟悉周边环境，包括当地旅游景点、旅游商品、文创产品、购物点等信息，可为游客 作介绍 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.4 | 抵达、离开服务 |  | 8 |  |  |  |  |
| 3.4.1 | 主动联系游客，得0.5分；提供交通信息，确认抵达时间和方式，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.4.2 | 提供接送服务 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.4.3 | 接待人员在门口热情友好地迎接抵达游客 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.4.4 | 游客抵达时协助搬运行李，得1分；确认行李件数，轻拿轻放，勤快主动，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 3.4.5 | 及时将行李送入房间，得1分；将行李放在行李架或行李柜上，并向游客致意，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 3.4.6 | 游客离开时协助搬运行李，得0.5分；与游客确认行李件数，并作送别问候，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.5 | 客房服务 |  | 2 |  |  |  |  |
| 3.5.1 | 及时清扫客房，客用品补充齐全 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.5.2 | 应游客要求更换床单、被套、毛巾、浴巾等 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.6 | 餐饮服务 |  | 7 |  |  |  |  |
| 3.6.1 | 游客抵达餐厅后，及时接待，得0.5分；游客用餐结束后，及时收拾餐具，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.6.2 | 各种餐具洁净、无裂痕、无破损 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.6.3 | 食品营养美味、质量高(早餐得0.5分，正餐得0.5分) |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.6.4 | 提供周边餐饮信息和预订服务(1处0.5分，最多1分) |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.6.5 | 公共区域为游客提供免费饮品和食品(1种0.5分，最多1分) |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.6.6 | 有制止餐饮浪费行为的措施并有效实施(有宣传提示、提供公勺公筷、主动提供打包 服务、提供小份半份菜等，1种0.5分，最多2分) |  |  | 2 |  |  |  |
| 3.7 | 布草专业洗涤效果好 |  | 1 |  |  |  |  |
| 3.8 | 提供自助洗衣服务，有烘干机或晾晒场地 |  | 1 |  |  |  |  |
| 3.9 | 可为不同年龄游客提供个性化服务 |  | 1 |  |  |  |  |
| 3.10 | 有维护良好客户关系的措施和服务 |  | 1 |  |  |  |  |
| 3.11 | 提供线上预定、支付服务，得0.5分；提供现场刷卡结算、开具发票服务，得0.5分 |  | 1 |  |  |  |  |
| 3.12 | 公布投诉电话，能有效处理各类投诉 |  | 1 |  |  |  |  |
| 3.13 | 提供医疗服务信息(附近医院、诊所和药店位置信息等) |  | 1 |  |  |  |  |
| 3.14 | 有夜间值班人员或值班电话 |  | 1 |  |  |  |  |
| 3.15 | 购买公众责任险以及相关保险，方便理赔 |  | 2 |  |  |  |  |
| 3.16 | 管理制度 |  | 4 |  |  |  |  |
| 3.16.1 | 建立内部管理制度和服务规范，有相关培训、考核、激励机制 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.16.2\* | 建立食品留样制度 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.16.3 | 建立设施设备维护保养、烟道清洗管理、水箱清洗等管理制度 |  |  | 1 |  |  |  |
| 3.16.4 | 垃圾处理符合相关法规要求 |  |  | 1 |  |  |  |
| 小计 |  |  |
| 实际得分 |  |  |
| 得分率(实际得分/该项总分×100%) |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | **特色和其他** | 50 |  |  |  |  |  |
| 4.1 | 文化特色 |  | 6 |  |  |  |  |
| 4.1.1 | 民宿主人能清楚阐述民宿的文化特色，得0.5分；有文字流畅、易于理解的主题词， 得0 . 5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.1.2 | 民宿主人服务的方式、语言凸显民宿的文化特色，得1分；富有感染力，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 4.1.3 | 有依据文化特色提炼形成的文化符号元素，得0.5分；美观时尚，易于识别，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.1.4 | 服务方式能良好的展示和表达文化内涵 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.1.5 | 有不断完善的文化特色培训方案，得0.5分；定期培训有记录，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.2 | 环境与氛围 |  | 8 |  |  |  |  |
| 4.2.1 | 拥有特色自然景观(区域代表性景观，得2分。 一般性景观，得1分) |  |  | 2 |  |  |  |
| 4.2.2 | 建筑物历史悠久 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.2.3 | 建筑改造保留历史印迹，得1分；大门、外墙、标识标牌，体现地方特色，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 4.2.4 | 院落空间结构有地方特色，得0.5分；园林植物有地方特色，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.2.5 | 灯光照明设计专业，与文化主题契合 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.2.6 | 有背景音乐，得0.5分；曲目与文化主题契合，音质良好、音量适中，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.3 | 室内特色空间(最多得3分) |  | 3 |  |  |  |  |
| 4.3.1 | 休闲区域(茶室、视听区、阅读区等)设施齐全、氛围浓郁(每个得1分) |  |  | 3 |  |  |  |
| 4.3.2 | 体验区域(非遗、作坊、书画等)设施齐全、氛围浓郁(每个得1分) |  |  | 3 |  |  |  |
| 4.3.3 | 其他区域(展示等)设计合理、氛围浓郁(每个得1分) |  |  | 3 |  |  |  |
| 4.4 | 客房特色 |  | 5 |  |  |  |  |
| 4.4.1 | 不少于80%景观客房 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.4.2 | 不少于80%客房墙面、天花有装饰，灯饰、陈设品等凸显文化特色 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.4.3 | 所有客房有介绍文化特色的书籍、资料 |  |  | 1 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.4.4 | 有氛围浓郁的文化主题客房 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.4.5 | 有体现客房文化特色的创意服务 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.5 | 餐饮特色(最多得5分) |  | 5 |  |  |  |  |
| 4.5.1 | 提供地方特色菜肴，风味独特 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.5.2 | 餐具成套配置，得0.5分；与菜品搭配协调，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.5.3 | 提供特色家宴，得1分；体现餐饮文化，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 4.5.4 | 有自助厨房，得0.5分；提供地方食材，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.5.5 | 500米范围内有特色早餐点(每处得1分) |  |  | 2 |  |  |  |
| 4.5.6 | 1000米范围内有特色餐饮点(每处得1分) |  |  | 3 |  |  |  |
| 4.6 | 特色体验与活动(最多得6分) |  | 6 |  |  |  |  |
| 4.6.1 | 定期组织游客乐于参与的活动(每种得1分) |  |  | 3 |  |  |  |
| 4.6.2 | 周边有定期展示地方文化的戏剧、歌舞表演等项目(每种得1分) |  |  | 2 |  |  |  |
| 4.6.3 | 周边有适合游客参与的非遗、民俗、农耕等体验活动(每种得1分) |  |  | 2 |  |  |  |
| 4.6.4 | 周边有较为集中的特色购物区域 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.6.5 | 能为游客提供定制化特色旅游线路(每种得1分) |  |  | 2 |  |  |  |
| 4.7 | 环境保护 |  | 5 |  |  |  |  |
| 4.7.1 | 建筑装修就地取材，得0.5分；再次利用，得0.5分 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.7.2 | 污水自行处理，得1分；达标排放，得1分 |  |  | 2 |  |  |  |
| 4.7.3 | 不主动提供客房一次性日用品 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.7.4 | 建立水电气管理制度，有相关台账记录 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.8 | 社会责任 |  | 9 |  |  |  |  |
| 4.8.1 | 每年参与3次及以上地方或社区公益事业活动 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.8.2 | 每年有促进地方或社区文明建设的具体行动 |  |  | 1 |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.8.3 | 50%及以上员工来自所在乡村(社区) |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.8.4 | 利用本地资源，开发旅游商品和文创产品 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.8.5 | 多形式带动地方农特产品销售，成效明显 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.8.6 | 经营良好，依法纳税 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.8.7 | 通过民宿运营多渠道传承、传播地方优秀文化 |  |  | 1 |  |  |  |
| 4.8.8 | 参与地方优秀文化传承、保护和推广行动，受到相关部门表彰或媒体宣传(省部级及 以上，得2分。地市级，得1分) |  |  | 2 |  |  |  |
| 4.9 | 所在地方有民宿扶持政策，得0.5分；有效落实，得0.5分 |  | 1 |  |  |  |  |
| 4.10 | 加入当地民宿行业协会，得0.5分；履行会员职责和义务，得0.5分 |  | 1 |  |  |  |  |
| 4.11 | 民宿在筹建或运营过程中征询相关管理部门的意见 |  | 1 |  |  |  |  |
| 小计 |  |  |
| 实际得分 |  |  |
| 得分率(实际得分/该项总分×100%) |  |  |
| 总分 |  |  |
| 实际总得分 |  |  |
| 总得分率 |  |  |

注：1. “A必备项目检查表”。该表为铜宿、银宿、金宿民宿的必备项目检查表项目，申报相应等级的民宿每个项目应达标。

2. “B一般要求评分表”。该表共200分，由环境和建筑(30分)、设施和设备(60分)、服务和接待(60分)、特色和其他(50 分)四大项组成。铜宿总分最低得分率30%,银宿总分最低得分率50%、金宿总分最低得分率70%。

3.如民宿不具备表B中带“\*”的项目，评定机构从游客需求出发，根据地方客观情况审核，如确实不需要或不可能提供，可在统 计该项得分率时在分母中去掉该项分值。



|  |
| --- |
| 县直有关单位：县公安局、财政局、人社局、自然资源局、住建局、农业农村局、卫健局、应急局、市场监管局，德化生态环境局 、 消 防 救 援 大 队 。 |
| 德化县人民政府办公室 | 2 0 2 3 年 4 月 2 7 日 印 发 |