

# 德化县林业局 文件 德化县财政局

德林〔2025〕19号

---

## 德化县林业局 德化县财政局 关于做好 2025 年省级财政林业专项资金 林下经济发展项目申报工作的通知

各乡镇林业站、经济发展办公室：

根据《福建省财政厅 福建省林业局关于提前下达 2025 年省级财政林业专项资金的通知》（闽财资环指〔2024〕42 号）文件要求，为加强林业专项资金使用和管理，提高资金使用效益，持续推进林业高质量发展，经研究，联合制定省级财政林业专项资金林下经济发展项目申报指南，请做好宣传发动，并抓紧组织项目申报工作。

- 附件：1.德化县 2025 年省级财政林业专项资金林下经济发展项目申报指南
- 2.德化县 2025 年省级财政林业专项资金林下经济发展项目项目申报书
- 3.申报主体承诺书
- 4.林下经济和乡村振兴项目经营情况调查卡



2025 年 4 月 10 日

（此件主动公开）

## 附件 1

# 德化县 2025 年省级财政林业专项资金 林下经济发展项目申报指南

根据《福建省财政厅 福建省林业局关于提前下达 2025 年省级财政林业专项资金的通知》（闽财资环指〔2024〕42 号）文件精神，制定本申报指南。

### 一、申报对象、原则及方式

（一）补助范围：本次专项资金扶持对象为林下种植、林下养殖、相关产品采集加工、森林景观利用等方面的各类经营主体。

（二）补助原则：本批下达省级财政林业专项资金林下经济发展项目资金 86 万元。全县统筹的林下经济发展项目申报按照扶优扶壮、示范带动的原则，属于国家级、省级、市级以上龙头企业、合作社、家庭林场优先；补助经营主体个数不超过 8 个；交通方便、示范性强、经济效益好、带动能力较强、账务规范的经营主体及项目优先；县重点工程优先；原则上，单个经营主体最高补助资金不超过经营主体 2025 年新培育项目投资额（今年新增投入、实施内容、购置设备等）的 30%，补助资金不超过 12 万元。

（三）补助方式：专项资金按照“先建后补”的方式使用，项目建设完成，验收合格后拨付补助资金。专项补助资金不得用于

产业园建设、申报主体工作人员的工资、奖金、津贴、补贴、劳务费等工资性支出和福利性支出；不得用于与林业生产设施无关的固定资产购置支出；不得从项目资金中提取管理费；不得用于购买或修建楼堂馆所、缴纳罚款罚金、偿还债务、对外投资、购买汽车等；不得用于其他与项目无关的支出。

## **二、建设内容、资金用途**

林下经济发展项目补助主要用于支持林下种植、林下养殖、相关产品采集加工、森林景观利用等方面的补助。

（一）林下种植项目：补助资金用于林下中草药种植、完善配套设施等。

（二）林下养殖项目：补助资金用于生态养殖房、完善配套设施等。

（三）林产品采集加工项目：补助资金用于油茶、中草药等林产品加工设备、厂房等。

（四）森林景观利用项目：补助资金用于修筑森林步道、建设观光亭、旅游餐厅、旅游厕所、森林住宿、森林康养设施和基础设施等。

## **三、申报条件**

（一）申报主体应当注册登记 1 年以上，有独立银行账户，有统一社会信用代码的营业执照，经营活动有完整的财务收支记录。

（二）各申报主体遵纪守法，诚信经营，没有不良记录。失

信、涉黑涉恶单位或个人不得申报。

（三）省级林下经济发展项目可以是新建或改造提升，经营面积达 100 亩以上，初植密度 300 株/亩（保存株数 250 株/亩），保存率在 85%以上。要求挖明穴种植，实施质量较好，验收时采取全面锄草（不可只有劈草抚育粗放管理），购置有机肥料、苗木及建设相关设施设备需附正式发票。

（四）2024 年已获得省级林下经济补助的单位不再列入补助范围。

（五）项目建设任务在 2025 年 6 月 30 日之前完成。

#### 四、申报程序及验收

（一）各乡镇林业站负责所在乡镇内符合要求的申报主体进行项目申报，经所在乡镇人民政府审核签署后，向县林业局择优推荐。各申报主体应当保证申报材料的真实性，不得以虚报、伪造等手段骗取专项资金，同一项目建设内容不得多头申报和重复申报。

（二）县林业局对申报项目进行审核，并将审核情况报县财政局备案，经林业局会议研究择优确定拟补助项目并进行公示，公示期为 5 个工作日（有异议的项目需重新核实或调整项目）。各申报主体要严格按照申报项目抓紧组织实施，确保自筹资金投入，加强资金管理，完善档案材料，确保按时保质保量完成建设任务。

（三）各乡镇林业站要采取实地检查、查阅内业档案、账证

核对等方式，核实投资计划、项目任务、绩效目标完成情况，出具书面验收报告（造林登记卡），对验收结果负责。于 2025 年 6 月 30 日前向县林业局提交书面验收申请，并提供相关验收材料：①项目申请验收报告；②项目建设前、中、后照片；③各申报主体支出项目投资转账凭证；④项目投资发票；⑤第三方机构专项财务审计报告等。⑥项目申报书、项目实施单位承诺书以及工商营业执照复印件等；⑦申报材料一式三份，其中 2 份报送县林业局产业股，1 份报县财政局农财股。lyjylk@126.com，电子文档要与纸质文件申报材料一致。

## 五、其他事项

（一）需附经营范围地形图、无人机拍摄的全貌照片（远景全貌图+近景清晰图）等材料。

（二）自 2024 年以来无持续投入经营的主体原则上不予申报。

## 六、申报截止日期和联系方式

2025 年 6 月 30 日，逾期不予受理。

联系人：黄克攀      联系电话：13506917886

附件 2

## 德化县 2025 年省级财政林业专项资金 林下经济发展项目申报书

项目编号 \_\_\_\_\_

项目名称 \_\_\_\_\_ 省级林下经济发展项目

经营模式 \_\_\_\_\_

实施地点 \_\_\_\_\_ (乡)镇 \_\_\_\_\_ 村, 地名: \_\_\_\_\_

申报主体 (签章) \_\_\_\_\_

项目申报文号 \_\_\_\_\_

项目申报时间 2025 年 月 日

## 一、申报主体基本情况

|                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |      |    |  |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|----|--|
| 名 称                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |      |    |  |
| 地 址                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |      | 邮编 |  |
| 属 性<br>(相应栏打勾)      | <input type="checkbox"/> 乡镇政府 <input type="checkbox"/> 龙头企业 ( <input type="checkbox"/> 国家级 <input type="checkbox"/> 省级 <input type="checkbox"/> 市级 <input type="checkbox"/> 其他 ) <input type="checkbox"/> 家庭农场 <input type="checkbox"/> 农民专业合作<br>社 <input type="checkbox"/> 行业协会 <input type="checkbox"/> 其他 _____ |    |      |    |  |
| 开户银行                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    | 银行账号 |    |  |
| 负责人姓名               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 电话 |      | 手机 |  |
| 联系人：姓名、<br>电话、Email |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |      |    |  |
| 单位概况                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |      |    |  |
| 所获（政府、部<br>门）荣誉情况   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |      |    |  |
| 备 注                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |      |    |  |

## 二、项目概况

|                   |                                                                                                                                                    |               |    |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----|
| 1.项目名称            |                                                                                                                                                    |               |    |
| 2.项目属性            | ○新建    ○扩建    ○其他                                                                                                                                  |               |    |
| 3.建设地点            |                                                                                                                                                    | 4.项目计划总投资(万元) |    |
| 5.申请项目的建设内容投资(万元) |                                                                                                                                                    | 6.申请补助金额(万元)  |    |
| 7.申请项目的主要建设内容及规模  |                                                                                                                                                    |               |    |
| 8.项目投资估算(万元)      | 项目预算名称                                                                                                                                             | 概算金额(万元)      | 备注 |
|                   | ①                                                                                                                                                  |               |    |
|                   | ②                                                                                                                                                  |               |    |
|                   | ③                                                                                                                                                  |               |    |
|                   | 合计                                                                                                                                                 |               |    |
| 9.项目预计成效(限200字)   |                                                                                                                                                    |               |    |
| 10.项目实施单位及负责人签署意见 | 本单位对以上申报内容的准确性、真实性负责。<br><br><div style="text-align: right;">           申报主体(盖章)<br/>           负责人(签字):<br/>           年    月    日         </div> |               |    |
| 11.当地林业站意见        | <div style="text-align: right;">           年    月    日         </div>                                                                              |               |    |
| 12.乡镇人民政府意见       | <div style="text-align: right;">           年    月    日         </div>                                                                              |               |    |
| 13.县林业、财政部门意见     | <div style="text-align: right;">           年    月    日         </div>                                                                              |               |    |

**备注:** 1、“项目计划总投资”是指整体项目总投资,包括已经投资、当年计划投资和今后计划投资。该指标不作为验收依据,仅作为了解项目规模。  
 2、“申请项目的主要建设内容及规模”与“申请项目的建设内容投资”相对应,要写明每个建设内容的数量、达到的标准,验收时要逐项检查。  
 3、“项目投资概算”与以上两项相对应,合计概算金额应与“申请项目的建设内容投资”相等。  
 4、本申报书一式两份,经当地林业站和乡镇人民政府签署意见后报送县林业局。

### 附件 3

## 申报主体承诺书

为加强财政资金支持的项目管理，本申报主体在项目申报、实施和项目结束后保证：

一、做到先建后补，省级林下经济发展项目可以是新建设或改造提升，经营面积达 100 亩以上，种植类补植密度 300 株/亩（保存株数 250 株/亩），保存率在 85%以上。要求挖明穴种植，实施质量较好，验收时采取全面锄草（不可只有劈草抚育粗放管理）。

二、购置有机肥料、苗木及建设相关设施设备需附正式发票。

三、本申报主体及相关法人（责任人）未被列入失信、涉黑涉恶名单。

四、本申报主体保证同一项目不重复申请补助；若有同一项目申报（补助、贴息、奖励等）多项专项资金的，将在申报材料中明确说明已申报的其它专项资金情况。若为失信市场主体将自愿放弃项目补助。

五、本申报主体将严格按项目实施方案及批复建设的内容，抓紧落实，确保项目在约定期限内建设完成和收集好相关材料提出验收申请，并在财务账和项目建设总结等档案上体现出绩效目标。

六、本申报主体将建立项目档案及财务专账，作为项目验收

及今后检查的主要依据。项目档案含有项目建设前、中、后的对比图片和项目竣工后平面示意图等证明材料；财务专账含有账簿、账务汇总表及其凭证，以及工程承建（或设备采购）协议、合同和单位项目验收单。

七、本申报主体将遵守《会计法》依法设置会计账簿和保证其真实完整，并加强财务管理，坚持用正式发票入账和用单位银行账户转账支付款项，按《会计档案管理办法》规定年限保管项目财务专账。

本申报主体将为此承担相应的法律责任。

法人代表签字：

申报主体公章

联系电话：

年 月 日

附件 4

乡镇林下经济和乡村振兴项目经营情况调查卡

填报单位(盖章): 年 月 日

|                      |  |                       |  |                    |
|----------------------|--|-----------------------|--|--------------------|
| 经营单位 (主体名称)          |  | 联系电话                  |  | 附 图 (1: 10000 地形图) |
| 项目业主                 |  | 乡镇村                   |  |                    |
| 地名                   |  | 林班大班小班                |  |                    |
| 项目类型<br>(林下经济/乡村振兴等) |  | 主要经营种类<br>(中草药/油茶/毛竹) |  |                    |
| 初植密度 (株/亩)           |  | 现保留密度 (株/亩)           |  |                    |
| 保存面积 (亩)             |  | 平均高度 (厘米)             |  |                    |
| 是否新增投入 (万元)          |  | 管护情况 (锄草/劈草)          |  |                    |
| 是否新实施内容              |  | 新建或扩建                 |  |                    |
| 是否新购置设备 (名称、资金)      |  | 是否持续管护                |  |                    |
| 主要建设内容、经营品种、规模       |  |                       |  |                    |

乡镇政府 (公章): 乡镇分管领导 (签名): 林业站长 (签名): 调查时间: 年 月 日



---

抄送：存档。

---

德化县林业局办公室

2025 年 4 月 10 日印发

---