

附件

2022年第二季度安全生产自查检查表

被检单位:

检查时间:

序号	检查项目	检查要点	检查方式	检查情况	备注
1	安全生产标准化推进情况	1. 有序推动自评工作进展情况, 包括自评报告、对照《实施细则》收集与归档材料。	查看台账		
2		2. 建立健全“三项”清单, 包括检查清单、隐患清单、整改清单。	查看台账		
3		3. 风险分级管控体系建设, 包括建立风险分级管控清单、风险点名册、风险评估报告、四色空间分布图及重要岗位安全风险告知卡上墙公示情况。	查看台账、现场随机抽查		
4	安全生产专项整治三年行动	1. 每年是否对三年行动开展情况进行总结(2020年、2021年)。	查看台账		
5		2. 是否建立专档。	查看台账		

6	汛期安全生产工作	1. 汛期工作部署情况。	查看会议记录		
7		2. 主要负责人带队开展隐患自查自纠且隐患整改到位。	查看检查记录		
8		3. 应急值班值守落实情况。	查看值班表		
9		4. 运输企业应急处置预案修订、应急物资储备情况。	查看文件、台账		
10	安全生产教育培训	1. 制定2022年度安全教育培训计划，明确教育培训内容。	查看台账		
11		2. 每月至少开展一次安全生产教育培训（需含培训时间、培训内容、参训人员、签到表、培训照片）。	查看台账		
12		3. 学习贯彻习近平总书记、李克强总理关于“3·21”东航MU5735航空器飞行事故的重要批示指示精神。	查看台账		
13		4. 国家安全宣传教育活动开展情况，如宣传横幅、宣传海报、宣传专栏、LED滚动播放等。	查看台账、现场抽查		

14	消防安全工作	1. “三合一”场所整治情况。	现场查看		
15		2. 电气火灾治理，重点查看有无私拉乱接电气线路、消防通道是否畅通、灭火器是否正常有效。	现场查看		
16		3. 组织开展火灾隐患自查自纠。	查看台账		
17		4. 6月30日前组织开展全员消防安全知识培训和消防应急疏散灭火演练活动（需含活动方案或计划、活动通知、参培（演）人员签到表、活动图片、活动总结等）。	查看台账		
18	安全生产基础工作	1. 车辆技术管理情况，重点查看车辆维护计划制定与落实情况及车辆技术档案材料健全、有效情况。	随机抽查车辆档案		
19		2. 人员档案管理情况（客货运输企业方面重点查看驾驶员岗前教育培训落实情况及驾驶证、从业资格证、驾驶员考核等材料是否齐全、有效；驾培机构查看重点查看驾驶证、身份证、合同是否齐全、有效；机动车维修企业、客运站重点查看是否建立人员花名册）。	随机抽查人员档案		

20	一线现场管理	1. 客货运输车辆动态监控落实情况，企业日常排查是否落实、违法违规行处置率是否达到90%、是否存在超速、未系安全带、使用手机、抽烟等违法违规行为。	查看台账、现场随机抽查		
21		2. 客运站“三不进站、八不出站”落实情况。	查看台账、现场随机抽查		
22		3. 维修企业举升机日检制度、废油废电池处置等工作落实情况，指定专人对汽车喷漆烤漆房进行规范管理。	查看台账、现场随机抽查		
23		4. 驾培机构教学现场管理情况，包括教练员是否在岗在位、有无使用非教学车辆开展教学活动等。	现场查看		

单位负责人（签字）：

检查人员（签字）：