

2024 年度
德化第六中学
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	3
三、单位主要工作任务.....	3
第二部分 2024 年度单位预算表	7
一、收支预算总表.....	8
二、收入预算总表.....	9
三、支出预算总表.....	10
四、财政拨款收支预算总表.....	11
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	12
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	13
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	14
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	15
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	16
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	17
第三部分 2024 年度单位预算情况说明	18
一、预算收支总体情况.....	19
二、一般公共预算拨款支出情况.....	19
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	20

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	20
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	20
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	21
七、预算绩效目标情况.....	21
八、其他重要事项说明.....	22
第四部分 名词解释.....	23

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

德化第六中学的主要职责是：全面贯彻执行国家的法律、法规和政策及财务制度。学校坚持以国家教育方针为指导，遵循《中华人民共和国教育法》所确定的教育基本原则和基本制度，依法办学，实施素质教育，发展学校的教育事业，办党和人民满意的学校。

（一）贯彻执行国家的法律、法规和政策及财务制度。学校坚持以国家教育方针为指导，遵循《中华人民共和国教育法》所确定的教育基本原则和基本制度，依法办学，实施素质教育，发展学校的教育事业，办党和人民满意的学校。学校始终紧紧围绕“以生为本、以师兴校、和谐发展、质量第一”的办学总体愿景，坚持走内涵发展之路，追求高质量发展、精细发展、特色发展和创新发展，大力弘扬“我爱五中，五中爱我，爱我五中”精神，在管理育人、文化育人、活动育人等方面大胆实践，不断探索，努力把学校办成孩子成长的摇篮。

（二）贯彻执行党和国家的财政方针、政策和各项财务规章制度。

（三）完成国家规定的义务教育教学任务，保障辖区学生入学及做好相关的社会服务工作。科学管理课程与教学，提高教育质量。

（四）配合有关部门做好学校各项收费工作，制定收费管理规定，办理收费项目审批办证手续，监督收费执行情况。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，德化第六中学包括 1 个科（股）室，详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
德化第六中学	财政核拨	167

三、单位主要工作任务

2024 年，德化第六中学主要任务是：学校工作要以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以“三个站在”（始终站在时代潮流最前列、站在攻坚克难最前沿、站在最广大人民之中）的高度政治觉悟，发扬“三牛”（为民服务孺子牛、创新发展拓荒牛、艰苦奋斗老黄牛）精神，落实省委“再学习、再调研、再落实”工作要求，紧紧围绕县教育局提出的“实施学校党建、立德树人、队伍建设、教学质量、教育科研、教育管理、服务保障、校园安全和督导评估等 9 大提升工程 45 项工作任务”，将教育工作始终抓在手上，持续奋斗攻坚，为德化教育“十四五”发展开好局、起好步，努力办好人民满意的教育，以优异的业绩向党献礼。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）抓党建夯基础，强化民主治校。一要全面加强学校党的建设。二要强化落实意识形态工作责任。三要大力推进学校党建“五化”建设。四要加强学校党风廉政建设。五要深化民主参与管理。

（二）抓常规促成效，提升教学质量。一要强化学校

精细化管理。二要提高教育科研水平。三要拓展学校办学内涵。四要抓早抓实毕业班工作。

（三）抓德育建体系，润育现代学生。加强和改进学校德育工作，把培育践行社会主义核心价值观、增强学生社会责任感、创新精神、实践能力作为重点任务贯彻到教育全过程，增强未成年人思想道德建设的主动性、实效性。持续加大力度推进市级文明校园和县综治平安创建工作。强化《德化县学校德育工作流程图》的落实，组织开展学校德育工作测评。加强德育干部、班主任队伍建设，促进名班主任工作经验交流，推动德育工作共同体建设。组织实施全国中小学劳动教育试验工作，推动我校学生社会实践、校外拓展、劳动实践等基地建设，深化“四项教育”活动，尝试开发“游学”项目，推动德育工作创新。深化“八进校园”工作机制，加强思想道德教育、法治安全教育、心理健康教育、家庭教育和网络文明教育，完善学校、家庭、社会“三位一体”教育体系。

（四）抓建设强队伍，提升育人能力。加强教师职业理想、职业道德教育，增强教师责任感、使命感、人格魅力和学识魅力。落实《新时代教师职业行为十项准则》、《德化县中小学（幼儿园）教师违反职业道德行为处理暂行规定（试行）》等文件，完善教师队伍管理机制。完善学校目标管理考评办法，按照教代会通过的《德化六中教师目标管理考评方案》，建立科学合理的奖惩机制，切实提高全校教师的工

作积极性、创造性和实效性。积极参与教师专项培训和名师工程建设等 14 个县进修学校核心师资培训班,积极参与教育教学技能竞赛,推进初中导学案运用等教学研究,探索“教师专业素养评估”实践。

(五) 抓管理强班子,提振部门精气神。一要深入学习廉政准则,班子成员要以平和之心对外,以淡泊之心对外,以知足之心对利,以敬畏之心对权。恪守“为政重在廉,做人重在诚,说话重在信,办事重在实”的准则。二要加强对行政人员、后勤人员的管理,落实签到坐班制度,不断提高后勤管理工作执行力。加强工作督查,开展处室目标管理考评,强化处室工作落实责任制。三要认真贯彻落实中央改进作风“中央八项规定”,不断加强自身的学习,提高抓落实的本领,牢固树立群众观点,强化服务意识,主动热情地为师生、家长服务。

(六) 抓特色立项目,提升特色品牌。以活动为载体,以 3D 打印机为平台,广泛开展科普知识教育,配合县科协积极参与省、市、县举办的青少年科技创新大赛,培养学生的科技创新意识和动手实践能力。开设陶瓷校本课程教育,定期举办陶瓷文化艺术节和陶瓷作品创新设计大赛,鼓励学生创作,展示才艺,培养学生动手能力和创新意识。

(七) 抓安全保稳定,筑就祥和校园。推进学校安全风险防控体系建设,全面开展学校安全隐患大排查大整治,健全完善校园及周边治安综合治理工作机制。持续加强师生安

全教育，常态化开展应急疏散演练，持续加强多部门联防联控，做好防溺水、交通安全、校园欺凌、消防安全等专项治理。规范学校安全防范规范化、标准化建设，提升校园安全防范能力。推进新一轮平安校园创建以及“平安学校”考评、文明校园创建活动。做好“七五”普法总结检查验收工作，加强青少年思想道德与法治教育，深入开展“法律进校园”“法治进课堂”等活动，预防和减少青少年违法犯罪。深化教育系统扫黑除恶专项斗争，推进教育系统“强基促稳”三年行动。

（八）抓细节重落实，做好后勤保障。一要加强财务监督，厉行勤俭办学。二要完善硬件建设，提高服务水平。三要加强后勤管理，保障师生利益。

第二部分

2024 年度单位预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3692.11	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	3605.02
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	87.09
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	0.00
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	3692.11	支出合计	3692.11

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		3692.11	3692.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050203	初中教育	3605.02	3605.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	87.09	87.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		3692.11	3692.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2050203	初中教育	3605.02	3605.02	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	87.09	87.09	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	3692.11	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	3605.02
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	87.09
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	3692.11	支出合计	3692.11

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		3692.11	3692.11	0.00
2050203	初中教育	3605.02	3605.02	0.00
2080502	事业单位离退休	87.09	87.09	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本单位 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		3692.11
301	工资福利支出	3367.37
302	商品和服务支出	179.17
303	对个人和家庭的补助	90.98
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	54.59
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		3692.11
301	工资福利支出	3367.37
30101	基本工资	1011.58
30102	津贴补贴	458.67
30103	奖金	767.62
30107	绩效工资	168.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	363.07
30110	职工基本医疗保险缴费	63.53
30111	公务员医疗补助缴费	42.45
30112	其他社会保障缴费	28.20
30113	住房公积金	248.71
30199	其他工资福利支出	215.54
302	商品和服务支出	179.17
30201	办公费	4.88
30216	培训费	13.10
30228	工会经费	17.99
30299	其他商品和服务支出	143.20
303	对个人和家庭的补助	90.98
30305	生活补助	3.89
30399	其他对个人和家庭的补助	87.09
310	资本性支出	54.59
31003	专用设备购置	54.59

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

备注：本单位 2024 年没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

第三部分

2024 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2024年，德化第六中学单位收入预算为3,692.11万元，比上年增加178.65万元，主要原因是人员经费增加。其中：一般公共预算拨款收入3,692.11万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算3,692.11万元，比上年增加178.65万元，主要原因是人员经费支出增加。其中：基本支出3,692.11万元、项目支出0.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出3,692.11万元，比上年增加178.65万元，增长5.08%，主要原因是：人员经费增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费支出，同时合理保障了教育教学等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2050203-初中教育3,605.02万元。主要用于初中部

教师人员工资及福利、初中生均公用经费支出。

(二) 2080502-事业单位离退休 87.09 万元。主要用于事业单位退休人员提租及生活补贴支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 3,692.11 万元，其中：

(一) 人员经费 3,458.35 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 233.76 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其

他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2024年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

(二) 公务接待费

2024年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务接待费预算安排。

(三) 公务用车购置及运行费

2024年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有公务用车购置及运行费预算安排。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2024年德化第六中学共设置0个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金0.00万元。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本单位无项目支出绩效目标表。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024年，德化第六中学单位一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出0.00万元，与上年持平。主要原因是本单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

2024年德化第六中学政府采购预算总额54.59万元，其中：政府采购货物预算54.59万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，德化第六中学共有车辆0辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值100万元(含)以上设备0台(套)。

2024年单位预算安排购置车辆0辆，单位价值100万元(含)以上设备0台(套)。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。