

2022 年度
德化县阳光幼儿园
决算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责	1
二、单位基本情况	2
三、单位主要工作总结	2
第二部分 2022 年度决算表	11
一、收入支出决算总表	11
二、收入决算表	12
三、支出决算表	13
四、财政拨款收入支出决算总表	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	17
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	19
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	20
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	21
第三部分 2022 年度决算情况说明	22
一、收入支出决算总体情况说明	22
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明	23
三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	23
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	24
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	24

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	24
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	25
八、预算绩效情况说明	27
九、其他重要事项情况说明	28
第四部分 名词解释	30
第五部分 附件	32

第一部分 单位概况

一、单位主要职责

德化县阳光幼儿园单位的主要职责是：幼儿园秉承“快乐启蒙、阳光育人”的办园理念，五彩光芒的太阳花是我园的 logo，造型简洁明了，包含了“YG”两个字母的组合，形态饱满，既像太阳，又像一个孩子在开心地奔跑着，蕴意着孩子在阳光园健康快乐地成长。学园始终坚持以“快乐启蒙，阳光育人”为办园理念，以创办一所阳光沐浴的家园、阳光探索的乐园、阳光成长的学园为办园宗旨。

（一）遵循幼儿的年龄特点，因人施教，鼓励和支持幼儿根据自身兴趣、需要和经验水平，幼儿自主选择游戏内容，引导幼儿个性健康发展。

（二）整合五大领域内容，扎实开展领域活动，为幼儿发展提供坚实的保障。

（三）挖掘资源，塑造园本特色课程。根据《指南》精神，利用幼儿园独特资源，做好“一园一品”，开展“阳光运动快乐成长”园本特色课程，探讨如何科学、合理地创设阳光且运动特色环境，满足不同年龄段幼儿的发展需求。

（四）游戏为主，打造阳光健康课程。结合幼儿的年龄特点，在不断调整中，设置了三园五区，确定了每个区域的

负责人，制定了区域活动的观察记录表，引导中大班的孩子自主选择游戏，孩子们乐在其中，尽情游戏，提升了自主、交往、创新等能力。同时结合我园全国足球特色幼儿园的活动安排，期初与足球教练制定详细的班级足球活动安排表，确保每班每周一次的足球游戏活动时间。

（五）德育为重，创造内涵学园。以重大节日、重要人物和重要纪念日为契机，通过丰富多彩的活动，提高德育实效。利用丰富的人文资源进行爱国主义、集体主义教育，引导幼儿树立正确的人生观、世界观、价值观。

二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 1 个内设机构，其中：列入 2022 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
德化县阳光幼儿园	全额拨款 事业单位	14

三、单位主要工作总结

2022 年，德化县阳光幼儿园单位主要任务是：全面贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神，以《幼儿园教育指导纲要》《3-6 岁儿童学习与发展指南》及《幼儿园保育教育评估指南》为指引，凸显“快乐启

蒙阳光育人”办园理念及阳光体育办园特色，倡导“阳光运动快乐生活”，通过创设自然化、健康化、多元化的环境与文化，逐步打造阳光运动特色课程。继续对照“市示范性幼儿园”要求，在推进课程建设，提升办园内涵的工作主旨引领下，完善机制，勇于创新，进一步提高保教工作质量，不断开创我园各项工作的新局面，为打造幸福宜居的世界陶瓷之都而不懈努力。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）精神文明建设工作

1. 强化政治理论武装。学园坚持以党支部为龙头，坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，把学习宣传贯彻党的二十大精神作为首要政治任务，多措并举推动学习党的二十大精神。我园本学年将继续以“七个一”（学、讲、唱、看、谈、悟、进）为抓手，依托“联合党课学堂”“学习强国”“党员E家”“固定学习日”等平台组织党员开展日常学习教育，通过主题宣讲、专题演讲、书记上党课等形式开展“强国复兴有我”等主题系列活动，不断提高教职工政治判断力、政治领悟力、政治执行力。

2. 强化特色支部创建。坚持做好常规动作的同时，注重加强自选动作，狠抓“党建+阳光体育”这一党建特色项目。让幼儿在多样化的体能游戏中获得基本运动知识和技能，增强体质，培养良好活动习惯和运用能力，促进身心和谐发展。同时，党支部结合一园一品特色课程创建，和 AI 体

能游戏活动的开展，有效促进党员和骨干教师教育教学、教科研能力等专业化能力的提升，不断提升幼儿园办学内涵。

3. 强化文明素养提升。继续深化市级“文明学校”创建活动，对照《泉州市文明学校测评标准》要求，一方面努力打造具有运动特色的校园文化环境；一方面构建特色社会主义、和谐的精神文明氛围，不断拓展文明学校创建的广度和深度，全力提高师幼文明素质和学园文明程度。

（二）保育教育工作

1. 保育方面：一是强化保教人员保教并重的意识，在日常工作中坚持保教结合的原则，本学年将继续组织全体教职工认真学习贯彻落实《幼儿园工作规程》《幼儿园教育指导纲要》《3-6 岁儿童学习与发展指南》的精神，学校行政将深入保教、后勤工作第一线进行跟班检查指导，拟通过集体培训、个别指导、问题交流等形式强化保教人员保育、教育意识，做到教中有保、保中有教、保教并重。二是加强保育员业务培训。组织保育员学习《教职工工作规范》《保育员一日常规》及有关的文件、政策、法规。定期开展业务方面的培训和指导，学习传染病的预防、常见症状等知识，集中学习托幼机构常用物品消毒常规并进行实际操练。并在如何做得精，如何做得细上做进一步的探讨研究。通过学习讨论工作职责、针对本园实际问题，开展互帮互学，谈体会等活动。并进行业务技能比赛，评出最佳服务明星。以良好的氛

围，团结协作的精神，扎扎实实做好各项保育工作。三是不断完善保育员绩效考评量化标准，奖优罚劣，科学客观评价保育员的工作，激发后勤人员工作的积极性与主动性，提高工作质量。

2. 教育教学方面：（1）亮化园本课程，凸显办园特色。学园在“快乐启蒙阳光育人”办园理念引领下，立足幼儿园的实际情况及需要，构建以阳光课程为主课程，以体育运动为特色课程的课程体系。拟调整晨间户外活动和早操活动的形式。不同年段结合幼儿年龄特点选择户外游戏场地，按年段混班或班级自主的形式进行多种主题的户外体能游戏和体能大循环活动。同时，根据幼儿不同年龄特点创编适宜的操节，做到全园“同一首歌”，做“不同的操”，以此提高户外体能的时效性。并且利用户外场地大、AI 体能系统、全国足球特色园荣誉及专业足球教练等资源，逐步塑造幼儿园体育办园特色。（2）提升游戏质量，培养自主能力。首先，在扎实开展常规性区域游戏的同时，在班级设置墙面留白区或自主游戏区，引导孩子更自主进行游戏活动和游戏后的个性化表征。其次，拟打破传统的三大创游固化模式，尝试引导孩子可以自主按主题需要进行项目式游戏，同时多开展户外自主游戏，鼓励幼儿合理使用材料超市的各种材料，有创造性地自主游戏。游戏中确保中大班 45 分钟。小班 35 分钟的游戏时间。在游戏中教师注重幼儿游戏情况的观察和游戏

后评价的有效性，同时做好游戏指导的反思。（3）德育多措并举，锻炼核心素养。坚持以核心素养为目标，以幼儿的一日活动为德育教育的主阵地、主渠道，开展各种丰富多彩、寓教于乐的德育教育实践活动。拟深入开展“我是中国人”“今日我当家”“小悯农”和“阳光宝贝”评选等主题教育，加强主题教育、亲子研学以及日常渗透式的文明礼仪和行为养成教育，培养幼儿积极向善的道德品质和自我服务及服务他人的行为习惯，提高幼儿的综合素养。另外，将以升旗仪式为契机，围绕“健康、爱国、爱家”等主题开展国旗下主题活动，充分发挥升旗仪式的教育功能。（4）全面幼小衔接，有效减缓坡度。根据《德化县关于推进幼儿园与小学科学衔接的实施方案》等上级文件精神，树立全园全学段衔接的意识，小、中、大班一起寻找可衔接的内容和衔接点的切入。在之前开展衔接活动的基础上继续深挖教育内容。继续与小学做好幼小协同双向衔接，双方结对共建，在学习习惯培养，特色活动如足球轮滑、阅读等内容上持续开展更深入的衔接，同时各年段班级按思考预设衔接内容，降低幼儿上小学的坡度。（5）深化结对帮扶，示范引领成长。继续开展与贝多乐幼儿园、三班中心幼儿园和水口幼儿园三所幼儿园的结对帮扶活动，在充分调研的基础上，拟每月至少一次为以上三所园提供业务指导，并积极开展送教下园、观摩学习、一对一指导、讲座培训、集体备课、听评课、互动交流

等帮扶活动，重点帮助规范幼儿园的管理、课程的实施等，克服其“小学化”现象，促进学前教育的均衡发展。

（三）教师研训工作

1. 师德建设先行，树立标杆意识。“师者如光，微以致远”，教师的品行是学园聘用考虑的第一要素。学园以《新时代幼儿园教师职业行为十项准则》为导向，精心组织拟开展每月主题教育、“比学赶超”大讨论、师德师风警示教育等，促使全体教师树立标杆意识，牢记新时代教师职业规范，严守师德底线，廉洁从教。

2. 构建教师梯队，促进协同发展。开展学园教师分层培养，对入职0-3年的教师，采取加强新教师师德修养和岗前培训、基本功训练、制定个人发展计划等形式，提高专业化水平和实际操作能力。对入职3—5年有一定教学经验的教师，重点提高集中教学和游戏的组织能力，鼓励教师多上汇报课，积极撰写案例、反思等，提高专业技能水平。对5年以上的骨干教师，充分发挥榜样辐射作用，通过优质课展示、课程故事分享等方式加强骨干教师的培养。通过分级、分层培养，形成梯队态势，层层带动，全面推进全园教师队伍的整体素质。

3. 研训多措并举，助推教师成长。一是常态化下的管理举措，即通过师徒结对、推门听课等方式，加强日常跟班听评课的管理。二是深化“研训赛”一体机制。通过研、训、

赛一体化的园本培训和教研机制，解决实践中的问题。三是围绕“5+N”“四个一”开展研训活动，“五”即五大领域内容，N指幼儿园课题、游戏的开展、平时教学中的困惑、热点等多样性内容的选择。“四个一”指每个月一周园本教研、一周年段教研、一周五大领域组研讨、一周公开课观摩研讨或案例分享交流或课题研讨。不断提高自身素养及业务能力；四是实行“请进来”“走出去”，提高教师专业视野。

4. 加强课题研究，提升科研水平。依托省级课题《AI 体能系统在幼儿园体育课程有效运用的实践研究》，充分发挥 AI 体能系统作用，立足解决教学实践中的热点、焦点、难点、疑点问题，开展不同层面、不同内容的课题研究，以点带面，切实提高 AI 体能系统在幼儿园体育课程的运用水平和教师的教科研水平，同时为幼儿园的体育运动特色彰显奠定坚实的基础。

（四）家园共育工作

1. 家园紧密联系。注重家园之间的无缝联系，充分发挥家委会的管理、监督、评价职能，对幼儿园的各项管理、保教质量进行全面监督评价。通过家长会、家长学校讲座等，让家长了解幼儿园的教育教学活动及孩子在园的表现情况，通过家访、个别交流、家长接待日等增进家园间的协作交流，指导家长树立科学育儿知识，家园协作，共促质量提升。

2. 坚持服务意识。为高质量做好 0-3 岁社区早教服务工

作，开展形式多样、内容丰富的社区早教活动，拟通过亲子体验、社区宣传、问卷调查、入户指导等方式为社区 0-3 岁家长提供早教指导，提高家长的早教意识和科学育儿水平。

（五）行政后勤工作

1. 把好关口，确保平安。深化“平安学校”建设，强化各岗位人员的安全责任意识，形成人人都当安全员。一是把好食品采购关。以获得省级明厨亮灶示范单位为新起点，继续加强食品安全管理，严格把好食品的采购、验收关，确保幼儿健康饮食；二是把好交通安全关。学校门口的交通安全是一大安全隐患，将与有关部门进行协调，共同抓好交通安全管理工作；三是把好消防安全关。不断完善制度，通过培训和实操，普及消防安全知识，进一步强化幼儿园消防安全管理。四是把好意识关。加强师生安全教育工作，将充分利用“泉州市安全教育平台”、企业微信及结合安全教育主题活动，使安全防范知识深入人心。

2. 财务管理，勤俭持园。一是本着“量入为出，统筹兼顾，保证重点，收支平衡”的原则，精打细算，厉行节约，合理分配，提高资金使用效率，严把收费关，按上级要求及时做好相关经费的收取工作，对幼儿园的收支情况、幼儿园的餐点费做到及时向家长、社会公开、透明。二是加强园产管理，努力发挥固有资产的效益。继续探索物财管理的科学性，进一步完善固定资产的管理，及时做好园产登记、保管、

申领、维修、报废等环节工作，定期检查各班室的资产情况，督促加强保管，各室物品责任到人，各室物品不得随意搬动，有遗失损坏追究责任。

第二部分 2022 年度决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

单位：德化县阳光幼儿园 公开 01 表
单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	351.67	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	177.29	五、教育支出	349.81
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	1.96
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	175.99
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
本年收入合计	528.96	本年支出合计	527.76
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	1.30
年初结转和结余	0.11	年末结转和结余	0.00
总计	529.07	总计	529.07

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开02表

单位：德化县阳光幼儿园

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码	科目名称							
类 款 项	合计	528.96	351.67	0.00	177.29	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	349.71	349.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	349.71	349.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	303.15	303.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	46.56	46.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1.96	1.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1.96	1.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	1.96	1.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	177.29	0.00	0.00	177.29	0.00	0.00	0.00
21203	城乡社区公共设施	177.29	0.00	0.00	177.29	0.00	0.00	0.00
2120399	其他城乡社区公共设施支出	177.29	0.00	0.00	177.29	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

单位：德化县阳光幼儿园

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码	科目名称						
类 款 项	合 计	527.76	527.76	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	349.81	349.81	0.00	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	349.81	349.81	0.00	0.00	0.00	0.00
2050201	学前教育	303.25	303.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	46.56	46.56	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	1.96	1.96	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1.96	1.96	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	1.96	1.96	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	175.99	175.99	0.00	0.00	0.00	0.00
21203	城乡社区公共设施	175.99	175.99	0.00	0.00	0.00	0.00
2120399	其他城乡社区公共设施支出	175.99	175.99	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：德化县阳光幼儿园

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	351.67	一、一般公共服务支出	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	349.81	349.81	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	1.96	1.96	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	351.67	本年支出合计	351.77	351.77	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	0.11	年末财政拨款结转和结余	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	0.11			0.00	0.00	0.00
政府性基金预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
国有资本经营预算财政拨款	0.00			0.00	0.00	0.00
总计	351.77	总计	351.77	351.77	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：德化县阳光幼儿园

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分 类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		351.77	351.77	0.00
205	教育支出	349.81	349.81	0.00
20502	普通教育	349.81	349.81	0.00
2050201	学前教育	303.25	303.25	0.00
2050299	其他普通教育支出	46.56	46.56	0.00
208	社会保障和就业支出	1.96	1.96	0.00
20805	行政事业单位养老支出	1.96	1.96	0.00
2080502	事业单位离退休	1.96	1.96	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：德化县阳光幼儿园

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额	经济分 类科目 编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	241.32	302	商品和服务支出	96.60	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	55.59	30201	办公费	24.00	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	31.40	30202	印刷费	0.86	310	资本性支出	5.16
30103	奖金	0.00	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	2.37
30107	绩效工资	89.43	30205	水费	1.12	31003	专用设备购置	2.79
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	13.60	30206	电费	3.91	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	6.80	30207	邮电费	1.67	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	8.60	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	2.32	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.39	30211	差旅费	0.11	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	24.62	30212	因公出国（境）费用	0.00	31010	安置补助	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	15.64	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	9.88	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	8.70	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.63	31019	其他交通工具购置	0.00

30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	14.23	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	2.10	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.20	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	1.15	30228	工会经费	3.95	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	7.55	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
		0.00	30299	其他商品和服务支出	25.87	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
		0.00	307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
		0.00	30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
		0.00	30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		250.01	公用经费合计					101.76

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：德化县阳光幼儿园

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.00
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.00
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.00
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位 2022 年没有使用一般公共预算财政拨款“三公”经费支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：德化县阳光幼儿园

单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
支出功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：德化县阳光幼儿园

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
2. 本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2022 年度决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2022年度本单位收入总计529.07万元，支出总计529.07万元，与上年决算数相比，各增加75.23万元，增长16.58%。主要是增加基础性绩效。

（二）收入决算情况说明

2022年度收入528.96万元，比上年决算数增加75.12万元，增长16.55%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入351.67万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入177.29万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入0.00万元。

（三）支出决算情况说明

2022年度支出527.76万元，比上年决算数增加74.59万元，增长16.46%，具体情况如下：

1. 基本支出 527.76 万元。其中，人员支出 426.00 万元，

公用支出 101.76 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计 351.77 万元，支出总计 351.77 万元，与上年决算数相比，各增加 70.22 万元，增长 24.94%。主要是：增加基础性绩效。

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款支出 351.77 万元，比上年决算数增加 70.33 万元，增长 24.99%，具体情况如下(按项级科目分类统计)：

(一) 2050201-学前教育支出 303.25 万元，较上年决算数增加 66.10 万元，增长 27.87%。主要原因是增加基础性绩效。

(二) 2050299-其他普通教育支出 46.56 万元，较上年决算数增加 2.27 万元，增长 5.13%。主要原因是预算指标调整。

(三) 2080502-事业单位离退休支出 1.96 万元，较上年决算数净增加 1.96 万元。主要原因是增加退休人员支出。

四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年决算数增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要原因是本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 351.77 万元，其中：

（一）人员经费 250.01 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 101.76 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、

差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出0.00万元，完成全年预算数0.00%，与全年预算数持平；较上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排一般公共预算财政拨款“三公”经费支出，当年也未产生一般公共预算财政拨款“三公”经费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生一般公共预算财政拨款“三公”经费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，完成全年预算数0.00%，与全年预算数持平；较上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，

参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国(境)累计 0 人次。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排因公出国（境）费支出，当年也未产生因公出国（境）费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生因公出国（境）费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。2022 年度公务用车购置 0 辆，当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务用车购置费支出，当年也未产生公务用车购置费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务用车购置费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，

与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务用车运行费支出，当年也未产生公务用车运行费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务用车运行费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。截至 2022 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%，与全年预算数持平；较上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平。当年决算数等于全年预算数的主要原因是：本单位全年预算未安排公务接待费支出，当年也未产生公务接待费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。当年决算数等于上年决算数的主要原因是：本单位当年及上年均未产生公务接待费支出费用，严格贯彻落实中央八项规定精神以及过紧日子要求、厉行节约反对浪费，严控“三公”经费支出。累计接待 0 批次、0 人次。

八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 0 个项

目实施单位自评，涉及财政拨款资金共计 0 万元，主要是本单位 2022 年度无相关的单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费

2022 年度机关运行经费支出 0.00 万元，增长 0.00%，与上年持平，主要是：本单位为事业单位没有机关运行经费。

（二）政府采购情况

本单位2022年度政府采购支出总额5.16万元，其中：政府采购货物支出5.16万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额5.16 万元，占政府采购支出总额的100.00%，其中：授予小微企业合同金额 5.16万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0.00%。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；

单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转至本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转至下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作

任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

一、《项目支出绩效自评表》

本单位 2022 年无相关单位自评项目，无《项目支出绩效自评表》。