

2024 年度
德化县应急管理局
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	3
三、部门主要工作任务.....	4
第二部分 2024 年度部门预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	16
第三部分 2024 年度部门预算情况说明	17
一、预算收支总体情况.....	18
二、一般公共预算拨款支出情况.....	18
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	19

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	20
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	20
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	20
七、预算绩效目标情况.....	21
八、其他重要事项说明.....	27
第四部分 名词解释.....	28

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

德化县应急管理局的主要职责是：

（一）负责应急管理工作，指导各乡镇各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。

（二）负责安全生产综合监督管理工作，负责工矿（不含煤矿）、商贸、烟花爆竹行业安全生产监督管理，负责危险化学品安全监督管理综合工作。

（三）指导应急预案体系建设，组织实施事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

（四）按要求建立统一的应急管理信息系统，指导落实监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制。

（五）组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担县级应对灾害指挥部工作。

（六）统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制。

（七）统筹应急救援力量建设，指导全县各乡镇及社会应急救援力量建设。

（八）指导协调消防工作。

（九）指导协调森林和草地火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作。

（十）组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损

失评估、救灾捐赠工作，管理、分配上级下达和县级救灾款物并监督使用。

（十一）指导协调、监督检查县直有关部门和各乡镇安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。

（十二）依法组织一般生产安全事故调查处理。组织指导开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

（十三）开展应急管理方面的交流与合作，参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的对外救援工作。

（十四）制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会同县发展和改革局等部门建立健全应急物资调拨制度，在救灾时统一调度。

（十五）负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广和信息化建设工作。负责加强本系统、本领域人才队伍建设。

（十六）承担县安全生产委员会、县减灾委员会的日常工作。

（十七）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，德化县应急管理局包括 4 个机关行政股室及 3 个下属单位，其中：列入 2024 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
德化县应急管理局	财政核拨	6

德化县应急管理综合执法大队	财政核拨	5
德化县防汛抗旱和防灭火调度中心	财政核拨	12
德化县消防勤务中心	财政核拨	2

三、部门主要工作任务

2024年，德化县应急管理局主要任务是：深入贯彻落实党的二十大精神和习近平总书记关于安全生产重要指示批示精神，按照党中央、国务院和省委省政府、市委市政府决策部署以及县委县政府的工作要求，坚持人民至上、生命至上，坚持标本兼治、重在治本，统筹发展和安全，部署开展安全生产治本攻坚三年行动，进一步压紧压实安全生产责任，严查密防重点行业领域风险隐患，切实提高风险隐患排查整改质量、切实提升发现问题和解决问题的强烈意愿和能力水平，坚决遏制重特大事故，以高水平安全保障高质量发展。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）牢固树立安全发展理念。传达学习贯彻习近平总书记关于安全生产重要指示批示精神作为党委会专题会议、党委会议第一议题，作为党委宣传工作重点，推动将安全生产作为党政主要负责人、分管负责人等培训重要内容，切实提升领导干部统筹发展和安全的能力。

（二）加强企业主要负责人安全教育培训。推动高危行业企业从业人员安全技能培训深化提升，严格企业主要负责人、安全生产管理人员及特种作业人员培训考核。

（三）持续提升重大事故隐患排查整治质量。深化重点行业领域重大事故隐患排查整治，规范事故隐患排查工作流程、提升排查整改质量。

（四）推进全民安全素质提升。培育公众安全意识，开展“安全生产月”、“全国防灾减灾日”、“国际减灾日”、安全宣传咨询日等宣传活动，加强安全生产普法，广泛开展安全公益宣传和应急科普宣传，组织开展主题采访活动，因地制宜推进安全宣传“五进”工作，探索应急广播机制进企业，推动“人人讲安全、个个会应急”。

第二部分

2024 年度部门预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	813.30	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	101.40
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	15.80
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	696.10
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	813.30	支出合计	813.30

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		813.30	813.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	35.20	35.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.41	43.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.70	21.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	1.09	1.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	15.17	15.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.63	0.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	413.20	413.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240104	灾害风险防治	269.90	269.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	13.00	13.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		813.30	530.40	282.90	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	35.20	35.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.41	43.41	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.70	21.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	1.09	1.09	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	15.17	15.17	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.63	0.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2240101	行政运行	413.20	413.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2240104	灾害风险防治	269.90	0.00	269.90	0.00	0.00	0.00
2240106	安全监管	13.00	0.00	13.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	813.30	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	101.40
		九、卫生健康支出	15.80
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	696.10
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	813.30	支出合计	813.30

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		813.30	530.40	282.90
2080501	行政单位离退休	35.20	35.20	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	43.41	43.41	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	21.70	21.70	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	1.09	1.09	0.00
2101101	行政单位医疗	15.17	15.17	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.63	0.63	0.00
2240101	行政运行	413.20	413.20	0.00
2240104	灾害风险防治	269.90	0.00	269.90
2240106	安全监管	13.00	0.00	13.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		813.30
301	工资福利支出	405.76
302	商品和服务支出	371.25
303	对个人和家庭的补助	36.29
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		530.40
301	工资福利支出	405.76
30101	基本工资	95.89
30102	津贴补贴	71.96
30103	奖金	102.89
30107	绩效工资	12.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	43.41
30109	职业年金缴费	21.70
30110	职工基本医疗保险缴费	15.57
30112	其他社会保障缴费	0.23
30113	住房公积金	42.11
302	商品和服务支出	88.35
30214	租赁费	25.07
30217	公务接待费	6.00
30228	工会经费	1.94
30231	公务用车运行维护费	20.00
30239	其他交通费用	8.64
30299	其他商品和服务支出	26.70
303	对个人和家庭的补助	36.29
30302	退休费	35.20
30305	生活补助	1.09

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	26.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	6.00
3、公务用车购置及运行费	20.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	20.00

第三部分

2024 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024年，德化县应急管理局部门收入预算为813.30万元，比上年增加132.10万元，主要原因是人员经费增加。其中：一般公共预算拨款收入813.30万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算813.30万元，比上年增加132.10万元，主要原因是人员经费增加。其中：基本支出530.40万元、项目支出282.90万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出813.30万元，比上年增加132.10万元，增长19.39%，主要原因是：人员经费增加。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公用经费等项目支出，同时合理保障了安全生产、防灾减灾、森林防灭火等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2080501-行政单位离退休 35.20 万元。主要用于本单位离退休干部的离退休费支出。

（二）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 43.41 万元。主要用于缴纳机关事业单位基本养老保险支出。

（三）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 21.70 万元。主要用于机关事业单位基本养老保险缴费支出。

（四）2080599-其他行政事业单位养老支出 1.09 万元。主要用于对离退休人员个人和家庭的补助支出。

（五）2101101-行政单位医疗 15.17 万元。主要用于机关单位在职干部的基本医疗保险缴费和公务员医疗补助缴费支出。

（六）2101199-其他行政事业单位医疗支出 0.63 万元。主要用于其他行政事业人员医疗保险支出。

（七）2240101-行政运行 413.20 万元。主要用于人员经费及公用经费支出。

（八）2240104-灾害风险防治 269.90 万元。主要用于灾害防治支出。

（九）2240106-安全监管 13.00 万元。主要用于安全监管支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 530.40 万元，其中：

（一）人员经费 442.05 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 88.35 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2024年预算安排6.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：厉行节约，严格控制接待费支出。

（三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排20.00万元，其中：公务用车运行费20.00万元，比上年增加17.00万元，增长566.67%；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：去年林业局划拨2辆森林消防车到我局。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024年德化县应急管理局共设置5个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金282.90万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

网格化+安全生产服务费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据	《中华人民共和国安全生产法》《国务院安委会办公室关于加强基层安全生产网格化监管工作的指导意见》等		
	项目申报的可行性	根据业务需要，网格化排查整治生产安全事故隐患、降低全县安全生产事故的发生。		
专项资金情况（万元）	资金总额：	13.00		
	财政拨款：	13.00		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	根据业务需要，网格化排查整治生产安全事故隐患、降低全县安全生产事故的发生。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金投入	=13 万元
	产出指标	时效指标	完成时间	≤1 年
		数量指标	网格员开展网格化+安全生产服务企业数量≥3500 家	≥3500 家
		质量指标	按要求开展网格化+安全生产服务覆盖率	≥100%
	效益指标	社会效益指标	生产安全事故	≥确实降低事故发生率
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥98%

防汛专项经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据	《中华人民共和国防洪法》、《德化县防汛防台风应急预案》		
	项目申报的可行性	进行台风、洪涝灾害、防汛抗旱预警，抗灾救灾		
专项资金情况（万元）	资金总额：	25.00		
	财政拨款：	25.00		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	进行台风、洪涝灾害、防汛抗旱预警，组织危险区人员提前转移、抗灾救灾，保护群众生命财产安全，有效减少受灾损失。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金投入	=25 万元
			完成时间	≤1 年
	产出指标	数量指标	发送防汛抗旱预警预报 0.5 万条	≥0.5 万条
			乡镇防汛工作表扬 3-5 个	≥3-5 个
			防汛物资采购一批	≥1 批
			业务培训 1 次	≥1 次
		质量指标	资金专款专用率	≥100%
	效益指标	经济效益指标	减少受灾损失	≥做好防汛序时工作
		社会效益指标	保护群众生命财产安全	≥防灾抗灾，提前进行预警，及时转移危险区域群众，确保群众生命安全
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意率	≥90%	

森林防火经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据	《森林防火条例》、《福建省森林防火条例》		
	项目申报的可行性	保护人民群众财产和林区公共设施安全，最大限度地减少森林火灾造成的人员伤亡，把森林火灾损失降到最低限度。		
专项资金情况（万元）	资金总额：	100.90		
	财政拨款：	100.90		
	其他资金：	0.00		
项目实施期目标	落实森林防火工作行政首长负责制，做好森林火灾的预防、扑救和保障工作，年度森林火灾受害率控制在0.8%以内，确保不发生重大森林火灾和扑救人员伤亡事故，自然保护区和森林公园不发生森林火灾。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金投入	≤100.9 万元
	产出指标	时效指标	完成时间	≤1 年
		数量指标	年度森林火灾受害率控制在0.8%以内（2118 亩）	≤2118 亩
		质量指标	控制森林火灾受害率	≤0.8%
	效益指标	生态效益指标	森林火灾发生率、受害率下降，维护生态安全	≥有效维护生态安全
		经济效益指标	确保人民生命财产安全，保护森林资源	≥确实提升森林经济效益
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥95%

应急管理和应急演练经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据	《中华人民共和国突发事件应对法》、《中华人民共和国安全生产法》、《生产安全事故应急条例》、《生产安全事故应急预案管理办法》等		
	项目申报的可行性	有效处置突发事件,建立科学、有效、的应急救援体系,检验各应急救援部门的应急处置能力		
专项资金情况(万元)	资金总额:	15.00		
	财政拨款:	15.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期目标	预防和杜绝重特大安全事故的发生,检验应急抢险人员快速反应、紧急应对燃气突发事件,有效控制和减少事故对社会公共安全的危害的能力;检验对应急预案的熟悉程度以及应急预案的适用程度,提高应急救援水平和实战能力。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金投入	=15 万元
	产出指标	时效指标	完成时间	≤1 年
		数量指标	拟定举办事故应急演练 2 场	≥2 场
		质量指标	检验应急预案可操作性	≥100%
	效益指标	社会效益指标	预防和杜绝重特大安全事故的发生	≥有效预防和杜绝重特大安全事故的发生
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥98%

自然灾害公众保险及农村住房保险经费项目绩效目标表

项目立项情况	项目立项的依据	《关于转发泉州市自然灾害公众责任保险和农房保险工作方案的通 知》（泉政办〔2008〕244号）			
	项目申报的可行性	完成全县自然灾害公众责任保险、政策性农村住房保险、政策性农村住房叠加保险普通农户部分、政策性农村住房叠加保险贫困户部分的保险，有效减少群众经济损失、保障群众遇灾救助、提升群众抗灾救助能力、缓解群众遇灾负担。			
专项资金情况（万元）	资金总额：	129.00			
	财政拨款：	129.00			
	其他资金：	0.00			
项目实施期目标	完成全县自然灾害公众责任保险、政策性农村住房保险、政策性农村住房叠加保险普通农户部分、政策性农村住房叠加保险贫困户部分的保险。				
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值	
	产出指标	成本指标	经济成本指标	资金投入	≥129 万元
		时效指标	数量指标	投保时间	≤1 年
			质量指标	投保覆盖率	≥99%
	效益指标	质量指标	保险赔付符合标准率	≥100%	
		经济效益指标	社会效益指标	减少群众经济损失	≤有所减少
	社会效益指标		社会效益指标	保障群众遇灾救助	≥保障群众遇灾救助
		满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	≥90%

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2024年德化县应急管理局一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出88.35万元，比上年增加35.17万元，增长66.13%。主要原因是：机关运行经费增加。

（二）政府采购情况

2024年德化县应急管理局政府采购预算总额0.00万元，其中：政府采购货物预算0.00万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算0.00万元。

本部门2024年度没有政府采购预算。

（三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，德化县应急管理局共有车辆5辆，其中：省部级领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆，执法执勤用车5辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2024年部门预算安排购置车辆0辆，单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。