

2024 年度
德化县市场监督管理局
部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	2
二、部门预算单位构成.....	2
三、部门主要工作任务.....	2
第二部分 2024 年度部门预算表	8
一、收支预算总表.....	9
二、收入预算总表.....	10
三、支出预算总表.....	11
四、财政拨款收支预算总表.....	12
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	13
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	14
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	15
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	16
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	17
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	18
第三部分 2024 年度部门预算情况说明	19
一、预算收支总体情况.....	20
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	21

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	22
五、一般公共预算拨款基本支出情况.....	22
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	22
七、预算绩效目标情况.....	23
八、其他重要事项说明.....	24
第四部分 名词解释.....	26

第一部分

部门概况

一、部门主要职责

德化县市场监督管理局的主要职责是：

- （一）工商行政管理事务。
- （二）食品和药品监督管理事务。
- （三）质量技术监督与检验检疫事务。
- （四）价格监督事务。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看,德化县市场监督管理局包括 14 个机关行政股室及 4 个下属单位,其中:列入 2024 年部门预算编制范围的单位详细情况见下表:

单位名称	经费性质	在职人数
德化县市场监督管理局	财政核拨	26
基层市场监督管理所（9 个）	财政核拨	45
德化县市场监管综合执法大队	财政核拨	15
德化县质量计量检测所	财政核拨	11
德化县知识产权快速维权中心	财政核拨	8

三、部门主要工作任务

2024 年,德化县市场监督管理局主要任务是:将结合德化县委开展的“提标增效”主题活动,锚定“一二三四五”工作思路,即“创建一个示范县、建设两个国家中心、实施三项强县工程、推行四项助企措施、保障五条安全底线”,着力实施市场监管服务能力提升,全面推动德化民营企业高质量发展。围绕上述任务,重点抓好以下工作:

（一）创建一个示范县。深化创建国家知识产权强县建设示范县，深入实施“五位一体、多元共治”县域知识产权保护体系在德的进一步运用，力争知识产权强县建设取得明显成效。

（二）建设两个国家中心

1. 国家质检中心建设。启动国家质检中心实验室改造工程，同时落实人才引进计划，加强检验检测人才队伍建设；积极争取省、市级科研项目，推进科研项目申报，计划参与修订国家标准 1 项，主导制定省地方标准 2 项；全面提升福建省日用陶瓷产品质量监督检验中心硬件设备和检测检验能力，力争 2024 年完成日用陶瓷产品质量县级监督抽查或风险监测 100 批次。

2. 国家级知识产权快速维权中心建设。加快与国家知识产权局对接申报国家级知识产权快维中心，严格对照快速维权中心建设标准，持续完善硬件基础，加强与泉州市知识产权保护中心对接，成立德化分中心。

（三）实施三项强县工程

1. 知识产权强县工程。积极培育国家知识产权优势企业、示范企业；主动对标一线城市知识产权先进经验，开展重点产业链专利导航分析和鼓励、支持企业围绕核心产品（技术）开展专利申请前分析，完善专利导航服务体系，助力重点产业链创新主体核心技术突破，引导产业链企业优化知识产权战略布局，提升产业核心竞争力。争取全年新增商标注册量

2500 件、国际商标 10 件、专利授权量 1800 件。针对重点领域、关键领域和重点环节，开展打击侵权假冒、非正常专利申请、商标恶意申请等知识产权保护系列专项行动，优化行政和司法的衔接机制，不断完善“行政调解+司法确认”模式；推动行业协会、商会建立知识产权保护自律和信息沟通机制，指导跨境电商建立知识产权保护机制。同时，探索海外知识产权纠纷调解，主动对接世界知识产权组织（WIPO），推动 WIPO 仲裁与调解上海中心在德化设立全省首个诉调对接工作点，进一步提升海外知识产权的风险防控能力。

2. 质量强县工程。以福建省日用与工艺美术陶瓷产业标准化技术委员会为支撑，引导企业参与国际标准、国家标准、行业标准、地方标准制修订，同时支持我县优势产业企业、协会或检验检测机构申报设立标准化委员会秘书处或工作组，抢占标准制定主动权和话语权。引导民营企业加强全面质量管理，积极开展质量管理现场公益诊断，组织行业技术专家对产品质量安全风险进行分析，对产品质量普遍存在的问题进行指导。开展小微企业质量管理体系认证提升行动，结合开展“质量基础一站式服务”活动，开展质量技术帮扶，消除产品质量安全隐患，力促小微企业提升质量管理水平。

3. 品牌强县工程。在去年 12 月李局长带队前往国家知识产权局商标局对接沟通德化陶瓷商标品牌的基础上，德化局牵头制定《德化窑 logo 推广方案》和《“中国白·德化瓷”企业品牌打造方案》，深入开展国家驰名商标创建培育，此

项工作已列入县委县政府 2024 年度重点工作，力争打造 3-5 个国内、国际知名德化品牌，培育 3-5 个中国茶具十大品牌，培育 1-2 家陶瓷餐具龙头企业，基本形成层次分明、优势互补、影响力创新力强的品牌体系。

（四）推行四项助企措施

1. 企业开办更加便利。进一步探索政务服务跨区域通办实施范围，深化企业开办“末端延伸”服务机制、智能化登记、一件事集成套餐改革和市场监管领域“一业一证”改革，健全小微企业名录，引导、支持、鼓励符合条件的个体工商户转型升级为企业，全力打造“倾情服务、马上就办”优质服务窗口。2024 年，力争全年新增市场主体 12000 户以上。

2. 包容审慎更加柔性。不断完善清单管理，规范行政处罚裁量基准制度，依法提升市场主体容错空间。发布信用合规指南和信用修复指引，加大信用合规指导，引导市场主体开展合规建设，健全诚信经营机制。

3. 市场监管更加精准。结合企业信用风险分类，推进“双随机、一公开”监管，聚焦重点行业、领域开展民生铁拳、反不正当竞争专项执法和涉企违规收费专项整治，同时强化跨部门联合监管，积极探索“综合查一次”，实现“进一次门，查多项事”。

4. 惠企助企更加实用。进一步完善知识产权促进高质量发展若干措施，全面梳理品牌建设、质量强县等市场监管领域各项惠企政策，支持、鼓励企业开展高价值发明专利产业

化和质押融资贷款，促进产业优化升级。

（五）保障五条安全底线

1. 保障食品安全底线。以创建国家食品安全示范城市为契机，以落实食品安全“两个责任”（属地管理责任和企业主体责任）为抓手，持续推进“治理餐桌污染”建设“食品放心工程”为民办实事项目。围绕生产、流通、餐饮三个环节，开展“两超一非”、农产品、学校食品等专项整治行动。开展食品安全“一证通”试点工作，按照全县6批次/千人的标准强化食品安全监督抽检，完成本部抽检1150批次以上，全力保障人民群众“舌尖上的安全”。

2. 保障药品安全底线。强化对特殊管理药品、疫苗、核酸检测试剂等重点品种的监管，开展药品专项整治工作、医疗器械流通领域质量安全风险隐患排查，积极推进医疗机构医疗器械UDI工作。

3. 保障特种设备安全底线。扎实开展电梯安全筑底三年行动，持续推进电梯检验检测分离、安全评估等工作，进一步提升电梯质量安全水平。持续做好各类特种设备安全隐患排查工作，力争特种设备使用登记率、定期检验率、隐患整改率等指标基本保持在100%，确保不发生特种设备安全事故。

4. 保障产品质量安全底线。加强基本民生和风险易发产品的质量安全监管，深入推进生产许可证产品、3C认证产品等重点产品和机动车检验、工程材料检测等检验检测机构专项执法整治，强化对重点领域、重点对象、重点产品的安全

监管，努力确保不发生产品质量与认证安全事故。

5. 保障民生计量安全底线。加强与老百姓生活密切相关的加油机、衡器、民用“三表”、医用计量器具、验配眼镜计量器具等强检计量器具检定工作，确保民生重点领域计量器具受检率保持在 95%以上；开展大米、肉制品、月饼、休闲食品、农资商品、液化石油气等节假日热销的定量包装商品专项检查，加大对不合格产品的处理力度。

第二部分

2024 年度部门预算表

一、收支预算总表

2024 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2683.69	一、一般公共服务支出	1967.21
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	455.45
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	69.54
十、上年结转结余	0.00	十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	191.49
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	2683.69	支出合计	2683.69

二、收入预算总表

2024 年度收入预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	上年结 转结余
合计		2683.69	2683.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	1967.21	1967.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	153.25	153.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	192.08	192.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	96.04	96.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2081099	其他社会福利支出	7.72	7.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2081105	残疾人就业	6.36	6.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	39.80	39.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	26.54	26.54	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.20	3.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	191.49	191.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2024 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		2683.69	2573.69	110.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	1967.21	1857.21	110.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	153.25	153.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	192.08	192.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	96.04	96.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2081099	其他社会福利支出	7.72	7.72	0.00	0.00	0.00	0.00
2081105	残疾人就业	6.36	6.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	39.80	39.80	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	26.54	26.54	0.00	0.00	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.20	3.20	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	191.49	191.49	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2024 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2683.69	一、一般公共服务支出	1967.21
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	455.45
		九、卫生健康支出	69.54
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	191.49
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	2683.69	支出合计	2683.69

五、一般公共预算拨款支出预算表

2024 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		2683.69	2573.69	110.00
2013801	行政运行	1967.21	1857.21	110.00
2080501	行政单位离退休	153.25	153.25	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	192.08	192.08	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	96.04	96.04	0.00
2081099	其他社会福利支出	7.72	7.72	0.00
2081105	残疾人就业	6.36	6.36	0.00
2101101	行政单位医疗	39.80	39.80	0.00
2101103	公务员医疗补助	26.54	26.54	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.20	3.20	0.00
2210201	住房公积金	191.49	191.49	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2024 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2024 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2024 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

备注：本部门 2024 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		2683.69
301	工资福利支出	1842.10
302	商品和服务支出	614.12
303	对个人和家庭的补助	160.97
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	33.50
310	资本性支出	33.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2024年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		2573.69
301	工资福利支出	1842.10
30101	基本工资	431.60
30102	津贴补贴	341.75
30103	奖金	437.24
30107	绩效工资	34.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	192.08
30109	职业年金缴费	96.04
30110	职工基本医疗保险缴费	39.80
30111	公务员医疗补助缴费	26.54
30112	其他社会保障缴费	9.56
30113	住房公积金	191.49
30199	其他工资福利支出	42.00
302	商品和服务支出	504.12
30201	办公费	205.00
30217	公务接待费	7.00
30218	专用材料费	10.00
30227	委托业务费	114.00
30228	工会经费	8.87
30231	公务用车运行维护费	21.00
30239	其他交通费用	56.95
30299	其他商品和服务支出	81.30
303	对个人和家庭的补助	160.97
30302	退休费	153.25
30305	生活补助	7.72
309	资本性支出（基本建设）	33.50
30902	办公设备购置	33.50
310	资本性支出	33.00
31003	专用设备购置	15.00
31013	公务用车购置	18.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2024年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	46.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	7.00
3、公务用车购置及运行费	39.00
其中：（1）公务用车购置费	18.00
（2）公务用车运行费	21.00

第三部分

2024 年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2024年，德化县市场监督管理局部门收入预算为2,683.69万元，比上年减少440.71万元，主要原因是2024年知识产权项目经费还未申报。其中：一般公共预算拨款收入2,683.69万元、政府性基金预算财政拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算2,683.69万元，比上年减少440.71万元，主要原因是2024年知识产权项目经费还未申报。其中：基本支出2,573.69万元、项目支出110.00万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2024年度一般公共预算拨款支出2,683.69万元，比上年减少440.71万元，降低14.11%，主要原因是：2024年知识产权项目经费还未申报。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了会议费、培训费、差旅费等，同时合理保障了维持机构正常运行等工作的支出需求，体现在有

关支出科目中。其中（按项级科目分类统计）：

（一）2013801-行政运行 1,967.21 万元。主要用于人员工资、津贴补贴、交通补贴、公用经费、工会经费等支出。

（二）2080501-行政单位离退休 153.25 万元。主要用于机关事业单位退休人员生活补贴支出。

（三）2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 192.08 万元。主要用于缴交机关事业单位养老保险支出。

（四）2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 96.04 万元。主要用于缴交机关事业单位职业年金支出。

（五）2081099-其他社会福利支出 7.72 万元。主要用于退休干部遗属生活补助支出。

（六）2081105-残疾人就业 6.36 万元。主要用于残疾人就业保障支出。

（七）2101101-行政单位医疗 39.80 万元。主要用于在职人员基本医疗保险费支出。

（八）2101103-公务员医疗补助 26.54 万元。主要用于公务员医疗补助支出。

（九）2101199-其他行政事业单位医疗支出 3.20 万元。主要用于在职人员工伤和生育保险支出。

（十）2210201-住房公积金 191.49 万元。主要用于行政事业单位在职人员的住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的

支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本部门 2024 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2024 年度一般公共预算拨款基本支出 2,573.69 万元，其中：

（一）人员经费 2,003.07 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 570.62 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2024年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：本年没有出国出境经费预算安排。

（二）公务接待费

2024年预算安排7.00万元，比上年增加4.50万元，增长180.00%。主要原因是：疫情结束，公务接待恢复正常，上级部门和其他部门公务活动次数显著增加。

（三）公务用车购置及运行费

2024年预算安排39.00万元，其中：公务用车运行费21.00万元，比上年增加16.00万元，增长320.00%；公务用车购置费18.00万元，比上年增加0.00万元，增长0.00%，与上年持平。主要原因是：疫情结束，本单位执法执勤业务恢复正常，所需公车运行费用明显增加。

七、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2024年德化县市场监督管理局共设置1个项目绩效目标，共涉及财政拨款资金110.00万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

食安办专项绩效目标表

专项资金情况 (万元)	资金总额:	110.00		
	财政拨款:	110.00		
	其他资金:	0.00		
项目实施期 目标	组织开展治理“餐桌污染”建设“食品安全放心工程”、食品安全专项整治、食品安全监督抽检、食品安全宣传、餐饮质量安全提升行动、食品安全满意度测评等工作。			
绩效目标指 标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指 标	成本控制率	100%
			完成时间	12月
	产出指标	数量指标	餐饮专项整治次数	3次
			食品抽检批次	1200批
		质量指标	资金使用合规率	100%
	效益指标	社会效益指 标	食品药品安全监管水平	90%
	满意度指标	服务对象满 意度指标	公众对食品药品监管满意度达	90%

2. 有关情况说明

本部门无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2024年德化县市场监督管理局一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出537.12万元，比上年减少16.88万元，

降低 3.05%。主要原因是：厉行节约，压缩一般性支出。

（二）政府采购情况

2024 年德化县市场监督管理局政府采购预算总额 121.50 万元，其中：政府采购货物预算 51.50 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 70.00 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2023 年 12 月 31 日，德化县市场监督管理局共有车辆 4 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 2 辆，特种专业技术用车 1 辆，其他用车 1 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

2024 年部门预算安排购置车辆 1 辆，其中：执法执勤用车 1 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

第四部分

名词解释

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。