

2021年度
中共德化县委办公室
部门决算

目录

第一部分部门概况	1
一、部门主要职责.....	1
二、部门决算单位基本情况.....	2
三、部门主要工作总结.....	2
第二部分2021年度部门决算表	4
一、收入支出决算总表.....	4
二、收入决算表.....	5
三、支出决算表.....	5
四、财政拨款收入支出决算总表.....	6
五、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	7
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	8
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表... 9	
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	10
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	10
第三部分2021年度部门决算情况说明	11
一、收入支出决算总体情况说明.....	11
二、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	12
三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明.....	13
四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	13
五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	13

六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	14
七、预算绩效情况说明.....	15
八、其他重要事项情况说明.....	15
第四部分名词解释	17

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

中共德化县委办公室部门的主要职责是：

(一)收集并反映全县重要信息和动态，围绕县委的中心工作开展调查研究，为县委决策提供参考依据。

(二)向全县各级党委传达中央和省委、市委的决策、指示和工作部署，并督促检查其贯彻落实。

(三)负责县委日常文、电的处理，受理向县委的请示、报告。

(四)承担部分县委文件、文稿的起草工作；负责县委、文件、电报、函件的审批把关；负责制发、编发内部刊物。

(五)组织安排县委的各种会议和县委领导的各项公务活动。

(六)负责县委机要局、县密码管理局的日常工作。

(七)接待上访群众，负责对全县信访工作的检查、督促、综合并进行业务指导。

(八)负责处理本县群众和境外人士给县委、县政府的来信，接待群众来访；及时、准确地向县委、县政府领导同志反映来信来访中提出的重要建议、意见和问题；综合分析信访信息，开展调查研究，提出制定有关法规、政策的建议。

(九)承办市委办公厅、市政府办公厅、市信访局和市直各单位交县委、县政府的信访事项。

(十)承办县委、县政府领导同志交办的信访事项，督促检查领导同志有关信访批示的落实情况；督促检查重要信访事项的处理和落实情况。

(十一)协调处理跨地区、跨部门的重要信访问题。

二、部门决算单位基本情况

从决算单位构成看，中共德化县委办公室部门包括10个机关行政科室，其中：列入2021年部门决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
中共德化县委办公室	财政核拨	33

三、部门主要工作总结

2021年，中共德化县委办公室部门主要任务是：紧紧围绕县委“一二三四”工作，努力增强主动性和创造性，推动各项工作落实落细，做到了各项工作全面上水平，服务质量整体上台阶，较好地发挥了参谋助手和综合协调作用。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）是加强理论学习。

坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑，深入学习党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神和习近平新时代中国特色社会主义思想，提高政治素养。认真学习上级文件精神 and 县委领导讲话精神，把牢工作方向。

（二）加强党风廉政建设。

1.党建工作方面。充分发挥党建办职能作用，牵头组织全县党的建设工作会、基层党组织书记抓党建工作述职评议会、县委常委班子民主生活会、述责述廉会等会议。抓实党建工作责任书、责任清单贯彻到位。统筹协调全县党建工作年终集中检查考评。

2.党风廉政方面。始终把党风廉政作为一项重要的政治任务狠抓不放，坚持廉政教育常抓不懈，利用党日活动、观看专题片等形式提高党员干部廉洁自律意识。严格执行中央八项规定精神、审批报账程序，规范办公用品签字报领制度，严控开支。

（三）工作落实到位。

紧盯组织调研、督查收账、信息报送三环节，确保政策制定有方向、工作责任有压实、宣传推介有亮点，形成完整工作闭环，助力全县各项重点工作落细落实。

第二部分 2021年度部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

部门：中共德化县委办公室

2021年度

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,288.83	一、一般公共服务支出	32	1,340.31
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	2.00	八、社会保障和就业支出	39	
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	92.57
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,290.83	本年支出合计	58	1,432.88
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	333.51	年末结转和结余	60	191.46
	30			61	
总计	31	1,624.34	总计	62	1,624.34

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

部门：中共德化县委办公室

2021年度

公开：02表

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,290.83	1,288.83					2.00
201	一般公共服务支出	1,198.26	1,196.26					2.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1,198.26	1,196.26					2.00
2013101	行政运行	1,015.98	1,013.98					2.00
2013102	一般行政管理事务	7.28	7.28					
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	175.00	175.00					
229	其他支出	92.57	92.57					
22999	其他支出	92.57	92.57					
2299999	其他支出	92.57	92.57					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

部门：中共德化县委办公室

2021年度

公开：03表

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,432.88	1,136.23	296.64			
201	一般公共服务支出	1,340.30	1,043.66	296.64			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1,340.30	1,043.66	296.64			
2013101	行政运行	1,043.66	1,043.66				
2013102	一般行政管理事务	7.28		7.28			
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	289.36		289.36			
229	其他支出	92.57	92.57				
22999	其他支出	92.57	92.57				
2299999	其他支出	92.57	92.57				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

部门：中共德化县委办公室

2021年度

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,288.83	一、一般公共服务支出	33	1,338.31	1,338.31		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55	92.57	92.57		
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,288.83	本年支出合计	59	1,430.88	1,430.88		
年初财政拨款结转和结余	28	333.51	年末财政拨款结转和结余	60	191.46	191.46		
一般公共预算财政拨款	29	333.51		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,622.34	总计	64	1,622.34	1,622.34		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：中共德化县委办公室

2021年度

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,430.88	1,134.23	296.64
201	一般公共服务支出	1,338.30	1,041.66	296.64
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1,338.30	1,041.66	296.64
2013101	行政运行	1,041.66	1,041.66	
2013102	一般行政管理事务	7.28		7.28
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	289.36		289.36
229	其他支出	92.57	92.57	
22999	其他支出	92.57	92.57	
2299999	其他支出	92.57	92.57	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

部门：中共德化县委办公室

2021年度

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	859.17	302	商品和服务支出	201.91	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	134.25	30201	办公费	28.17	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	126.54	30202	印刷费	2.46	310	资本性支出	26.84
30103	奖金	270.92	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费	8.61	30204	手续费		31002	办公设备购置	26.32
30107	绩效工资		30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	39.62	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	19.67	30207	邮电费	8.34	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	18.55	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	5.50	30211	差旅费	10.62	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	78.07	30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.39	31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	157.44	30214	租赁费	0.78	31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	42.31	30215	会议费	33.93	31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.08	31019	其他交通工具购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	3.74	31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	0.52
30305	生活补助	42.31	30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费	4.16	31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	34.54	31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	13.00	31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	9.42	31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	36.83	399	其他支出	4.00
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39906	赠与	
			30299	其他商品和服务支出	15.47	39907	国家赔偿费用支出	
			307	债务利息及费用支出		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	4.00
			30701	国内债务付息		39999	其他支出	
			30702	国外债务付息				
人员经费合计		901.48	公用经费合计			232.75		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：中共德化县委办公室 2021年度 公开07表
单位：万元

项目	行次	本年决算数
合计	1	13.16
1. 因公出国（境）费	2	
2. 公务用车购置及运行维护费	3	9.42
其中：（1）公务用车购置费	4	
（2）公务用车运行维护费	5	9.42
3. 公务接待费	6	3.74

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：中共德化县委办公室 2021年度 公开08表
单位：万元

项目			年初结 转和结 余	本年收 入	本年支出			年末结转 和结余	
支出功能 分类科目 编码	科目名称				小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次 合计	1	4	7	8	11	12

注：本部门2021年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：中共德化县委办公室 2021年度 公开09表
单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目	科目名称	合计	基本支出	项目支出
编码				
栏次		1	2	3
合计				

注：本部门2021年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

第三部分 2021年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021年本部门年初结转和结余333.51万元，使用非财政拨款结余0万元，本年收入1290.83万元，本年支出1432.88万元，结余分配0万元，年末结转和结余191.46万元。

(一)2021年收入1290.83万元，比上年决算数减少243.37万元，减少15.86%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1288.83万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元。
4. 上级补助收入0万元。
5. 事业收入0万元。
6. 经营收入0万元。
7. 附属单位上缴收入0万元。
8. 其他收入2万元。

(二)2021年支出1430.88万元，比上年决算数减少76.49万元，减少5.07%，具体情况如下：

1.基本支出1134.23万元。其中，人员经费901.48万元，公用经费232.75万元。

2.项目支出296.64万元。

3.上缴上级支出0万元。

4.经营支出0万元。

5.对附属单位补助支出0万元。

二、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2021年一般公共预算拨款支出1430.88万元，比上年决算数减少78.49万元，下降5.2%，具体情况如下：

(一)党委办公厅(室)及相关机构事务(行政运行)1041.66万元，较上年决算数增加66.01万元，增长6.66%。主要原因是召开第十四次党代会、办公经费增加。

(二)党委办公厅(室)及相关机构事务(一般行政管理事务)7.28万元，较上年决算数增加7.28万元，增长100%。主要原因是用于电子政务内网运行费用。

(三)其他党委办公厅(室)及相关机构事务支出289.36万元,较上年决算数减少144.36万元,下降33.28%。主要原因是对基层党支部补助经费减少。

(四)其他支出92.57万元,较上年决算数减少7.43万元,下降7.43%。主要原因是其他办公经费支出减少。

三、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2021年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2021年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

五、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021年度一般公共预算财政拨款基本支出1134.23万元,其中:

(一)人员经费901.48万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二)公用经费232.75万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

六、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2021年度“三公”经费财政拨款支出13.16万元，比本年预算的26万元下降49.38%。主要原因是公务用车减少1辆，公务用车维修费用减少，严格控制接待人次、接待费用标准，接待减少。具体情况如下：

(一)因公出国(境)费支出0万元，比本年预算的0万元下降0%。

(二)公务用车购置及运行费支出9.42万元，比本年预算的21万元下降55.14%，主要是公务用车减少1辆，公务用车维修费用减少。其中：公务用车购置费支出0万元，比本年预算的0万元下降0%，2021年公务用车购置0辆。

公务用车运行费支出9.42万元，比本年预算的21万元下降55.14%，主要是公务用车减少1辆，公务用车维修

费用减少。截至2021年12月31日，本部门公务用车保有量为3辆。

(三) 公务接待费支出3.74万元，比本年预算的5万元下降25.2%。主要是严格控制接待人次、接待费用标准，接待减少，累计接待27批次、267人次。

七、预算绩效情况说明

本部门2021年度无单位自评项目、无部门评价项目。

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

2021年度机关运行经费支出232.75万元，比上年决算数增长20.06%，主要是：召开县召开第十四次党代会，经费支出增加。

(二) 政府采购情况

本部门2021年度政府采购支出总额26.84万元，其中：政府采购货物支出26.84万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

(三) 国有资产占用使用情况

截至2021年12月31日，本部门共有车辆3辆，其中：副部(省)级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车1辆、应急保障用车2辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单价50万元(含)以上通用设备0台(套)，单价100万元(含)以上专用设备0台(套)。

第四部分 名词解释

一、一般公共预算财政拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。